

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Гражданский процесс рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 40.03.01\_2022\_1042-ЗФ 5 лет.plx  
40.03.01 Юриспруденция  
Судебная и прокурорская деятельность

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля на курсах: экзамены 4 зачеты 4 курсовые работы 4
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	129,8	
часов на контроль	11,6	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	10	10	10	10
Практические	26	26	26	26
Контроль самостоятельной работы (для студента)	4	4	4	4
Консультации (для студента)	1,2	1,2	1,2	1,2
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,4	0,4	0,4	0,4
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	8		8	
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	42,6	42,6	42,6	42,6
Сам. работа	129,8	129,8	129,8	129,8
Часы на контроль	11,6	11,6	11,6	11,6
Курсовое проектирование (для студента)	32	32	32	32
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

доцент, доцент, Чиконова Людмила Валентиновна



Рабочая программа дисциплины

**Гражданский процесс**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

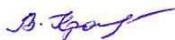
утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2022 протокол № 5.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от 26.05.2022 протокол № 10

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от 02.06.2023 г. № 11  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> формирование систематизированных знаний о сущности правосудия, правах и обязанностях участников гражданского процесса.
1.2	<i>Задачи:</i> – приобретение навыков культуры мышления, способностей к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – выработка стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; – овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией; – формирование профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры; – приобретение умений и навыков применения нормативных правовых актов в сфере гражданско-процессуальных правоотношений, их объективная интерпретация, способности реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также владение навыками подготовки юридических документов

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Земельное право
2.1.2	Нотариат
2.1.3	Гражданское право
2.1.4	Трудовое право
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Жилищное право
2.2.2	Защита прав потребителей
2.2.3	Наследственное право
2.2.4	Налоговое право

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</b>
<b>ИД-2.ОПК-2: Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>
знает нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
<b>ИД-3.ОПК-2: Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</b>
умеет анализировать правовые акты, и на их основе способен принимать решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
<b>ОПК-3: Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</b>
<b>ИД-2.ОПК-3: Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, дает квалифицированные юридические заключения и консультации</b>
знает нормативно-правовые акты при осуществлении правовой экспертизы и способен дать квалифицированное юридическое заключение
<b>ИД-3.ОПК-3: Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности</b>
знает и умеет анализировать различные правовые ситуации, явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности
<b>ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права</b>
<b>ИД-2.ОПК-4: Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц</b>
умеет и знает содержание правовых норм, способы толкования права
<b>ОПК-5: Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</b>
<b>ИД-1.ОПК-5: Владеет профессиональной юридической лексикой.</b>
умеет грамотно и квалифицированно изложить устную и письменную речь с использованием юридических терминов
<b>ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</b>

<b>ИД-2.ОПК-6: Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов.</b>	
знает правила и юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	
<b>ИД-3.ОПК-6: Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы.</b>	
умеет квалифицированно и грамотно с использованием нормативных правовых актов составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы	
<b>ПК-1: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</b>	
<b>ИД-1.ПК-1: Устанавливает характер возникших правоотношений, определяет объект, субъект и его содержание</b>	
умеет анализировать особенности возникших правоотношений, на их основе правильно определить объект, субъект и содержание	
<b>ИД-3.ПК-1: Правильно определяет юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их ситуации.</b>	
знает способы и методы оценки конкретной ситуации, способен аргументировать и обосновывать правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой	
<b>ИД-4.ПК-1: Дает правовую оценку конкретной ситуации, аргументирует и обосновывает правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой.</b>	
способен давать оценку конкретной ситуации, аргументирует и обосновывает правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой.	
<b>ПК-2: Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</b>	
<b>ИД-3.ПК-2: Способен принимать решения в точном соответствии с законодательством и оценивать правовые последствия принятого решения</b>	
умеет принимать решения в точном соответствии с законодательством и оценивать правовые последствия принятого решения	
<b>ПК-3: Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</b>	
<b>ИД-1.ПК-3: Представляет и понимает правовой механизм защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц, общества и государства и теоретические основы их защиты при осуществлении профессиональной деятельности, порядок защиты права частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</b>	
способен представлять и понимать правовой механизм защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц, общества и государства и теоретические основы их защиты при осуществлении профессиональной деятельности, порядок защиты права частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	
<b>ИД-2.ПК-3: Использует имеющиеся знания и умения в процессе осуществления профессиональной деятельности в целях защиты права и свободы человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц, общества и государства, частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</b>	
умеет использовать имеющиеся знания и умения в процессе осуществления профессиональной деятельности в целях защиты права и свободы человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц, общества и государства, частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	
<b>ИД-3.ПК-3: Принимает в пределах должностных обязанностей юридически грамотные решения по обеспечению прав и законных интересов субъектов правоотношений</b>	
способен принимать в пределах должностных обязанностей юридически грамотные решения по обеспечению прав и законных интересов субъектов правоотношений	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	--------------	------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Тема 1. Введение в гражданское процессуальное право</b>						
1.1	<p>Формы защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц. Право на судебную защиту. Органы, осуществляющие судебную и несудебную формы защиты права. Основания обязательного досудебного рассмотрения дел, правовые последствия несоблюдения данного требования закона. Преимущества судебной формы защиты права. Система судов Российской Федерации. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Значение гражданского процессуального права в современный период.</p> <p>/Лек/</p>	4	1	<p>ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3</p>	Л1.1Л2.1	0	
1.2	<p>Вопросы семинара: Формы защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц. Право на судебную защиту. Органы, осуществляющие судебную и несудебную формы защиты права. Основания обязательного досудебного рассмотрения дел, правовые последствия несоблюдения данного требования закона. Преимущества судебной формы защиты права. Система судов Российской Федерации. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Значение гражданского процессуального права в современный период.</p> <p>/Пр/</p>	4	2	<p>ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3</p>	Л1.1Л2.1	0	

1.3	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария  /Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Тема 2. Подведомственность и подсудность гражданских дел</b>						
2.1	Понятие подведомственности в широком и узком смысле. Основные правила определения подведомственности. Виды подведомственности. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность дел третейским судам. Подведомственность нескольких, связанных между собой требований. Правовые последствия неправильного определения подведомственности. Понятие подсудности. Ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела в другой суд. Правовые последствия несоблюдения правил о подсудности дела.  /Лек/	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

2.2	<p>Семинарское занятие по вопросам:          Понятие подведомственности в широком и узком смысле. Основные правила определения подведомственности. Виды подведомственности. Тенденция развития законодательства о подведомственности.          Подведомственность дел третейским судам. Подведомственность нескольких, связанных между собой требований.          Правовые последствия неправильного определения подведомственности.          Понятие подсудности. Ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды.          Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела в другой суд. Правовые последствия несоблюдения правил о подсудности дела.</p> <p>/Пр/</p>	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Изучение нормативных правовых актов для подготовки к семинару /Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 3. Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты</b>						

3.1	<p>Понятие гражданских процессуальных отношений, и их структура и особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений: наличие норм гражданского процессуального права, правосубъектности, юридических фактов. Отличие процессуальных правоотношений от материальных (по субъектам, предмету регулирования, юридическим фактам).</p> <p>Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Общая характеристика субъектов гражданских процессуальных отношений: гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность. Лица, которым можно заявить отвод. Основания и порядок разрешения отвода.</p> <p>Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.</p> <p>/Лек/</p>	4	2	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
3.2	<p>Семинарское занятие по вопросам: Понятие гражданских процессуальных отношений, и их структура и особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений: наличие норм гражданского процессуального права, правосубъектности, юридических фактов. Отличие процессуальных правоотношений от материальных (по субъектам, предмету регулирования, юридическим фактам).</p> <p>Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Общая характеристика субъектов гражданских процессуальных отношений: гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность. Лица, которым можно заявить отвод. Основания и порядок разрешения отвода.</p> <p>Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.</p> <p>/Пр/</p>	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

3.3	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 4. Тема 4. Участники гражданского процесса. Представительство в суде</b>						
4.1	Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Общие и распорядительные права сторон. Вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Их процессуальные обязанности. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Порядок и правовые последствия замены ненадлежащей стороны. Правовые последствия рассмотрения дела с участием ненадлежащей стороны. Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды /Лек/	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Семинарское занятие по вопросам: Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Общие и распорядительные права сторон. Вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Их процессуальные обязанности. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Порядок и правовые последствия замены ненадлежащей стороны. Правовые последствия рассмотрения дела с участием ненадлежащей стороны. Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

4.3	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария  /Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 5. Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы</b>						
5.1	Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов.  /Лек/	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Семинарское занятие по вопросам: Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов.  /Пр/	4	3	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

5.3	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 6. Тема 6. Иск и его элементы. Классификация исков. Предъявление иска</b>						
6.1	<p>Понятие и правовая сущность искового производства.</p> <p>Понятие иска. Элементы иска. Правила определения элементов иска. Правовые последствия неправильного определения элементов иска.</p> <p>Тождественные иски. Правовые последствия наличия в суде тождественных исков.</p> <p>Распоряжение исковыми средствами защиты прав и интересов. Правовые последствия использования сторонами своих распорядительных прав.</p> <p>Понятие и цели классификации исков. Основания классификации. Материально-правовая классификация исков, ее значение.</p> <p>Процессуально - правовая классификация исков. Понятие, правовое значение. Содержание элементов исков: - о присуждении, - о признании, - преобразовательных.</p> <p>Существующие точки зрения на преобразовательные иски.</p> <p>Классификация исков по характеру защищаемых интересов. Понятие, характерные особенности, общие признаки исков: и их правовое значение:</p> <p>/Лек/</p>	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

6.2	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 7. Тема 7. Доказывание и доказательства</b>						
7.1	Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Вопросы семинара: Законные способы собирания и представления доказательств, их правовое значение. Основания освобождения от доказывания. Понятие предмета доказывания. Правила определения предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Правовые последствия неправильного определения предмета доказывания. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Бремя доказывания. Доказательные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. /Пр/	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
7.2	/Ср/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

	<b>Раздел 8. Тема 8. Возбуждение, подготовка и разбирательство гражданского дела в суде. Постановления суда первой инстанции</b>						
8.1	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	19,7	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 9. Тема 9. Приказное производство</b>						
9.1	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	8	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 10. Тема 10. Заочное производство и решение</b>						
10.1	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	6,1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 11. Тема 12. Особое производство</b>						

11.1	<p>Понятие и сущность особого производства его отличие от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.</p> <p>Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления, Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда. Признание гражданина безвестно отсутствующим и гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. /Лек/</p>	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
11.2	<p>Семинарское занятие по вопросам: Понятие и сущность особого производства его отличие от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.</p> <p>Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления, Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда. Признание гражданина безвестно отсутствующим и гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. /Пр/</p>	4	0	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
11.3	<p>Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/</p>	4	5	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 12. Тема 13. Обжалование и проверка судебных постановлений, ступивших в законную силу в кассационном порядке</b>						

12.1	<p>Сущность и значение стадии кассационного обжалования, судебных постановлений, не вступивших в законную силу. Право кассационного обжалования опротестования. Объект обжалования. Субъекты обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования.</p> <p>Содержание кассационной жалобы и кассационного представления. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Действия суда после получения жалобы (представления). Оставление жалобы без движения.</p> <p>Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям) судами второй инстанции. Характер кассационной проверки решений судом второй инстанции.</p> <p>Пределы рассмотрения кассационной жалобы, (представления). Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства.</p> <p>Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.</p> <p>/Пр/</p>	4	2	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
12.2	<p>Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/</p>	4	14	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 13. Тема 14. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений</b>						

13.1	<p>Вопросы к семинарским занятиям: Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора. Основания к опротестованию и пересмотру судебных постановлений в порядке надзора. Субъекты надзорного обжалования.</p> <p>Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Этапы надзорного обжалования, их правовая сущность. Содержание надзорной жалобы.</p> <p>Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений.</p> <p>/Пр/</p>	4	2	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
13.2	<p>Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию, подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/</p>	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 14. Тема 16. Пересмотр вступивших в законную силу судебных и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам</b>						
14.1	<p>Вопросы семинара: Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений и пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>/Пр/</p>	4	3	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

14.2	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	18	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 15. Тема 17. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства. Иск к иностранным государствам. Судебные поручения и решения иностранных судов. Международные договоры</b>						
15.1	/Ср/	4	5	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
15.2	/Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 16. Тема 18. Исполнение судебных актов и актов других органов</b>						

16.1	<p>Вопросы семинара: Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Значение принудительного исполнения постановлений. Гарантии законности в исполнительном производстве. Правовое регулирование исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Субъекты исполнительного производства, их общая характеристика. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.</p> <p>Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа.</p> <p>Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление этой давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.</p> <p>Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий. Порядок возбуждения приостановления и прекращения исполнительного производства.</p> <p>/Пр/</p>	4	3	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
16.2	<p>Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию, подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/</p>	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<p><b>Раздел 17. Тема 19. Третейские суды (разрешение гражданских споров третейскими судами). Медиация</b></p>						

17.1	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	5	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 18. Тема 20. Нотариат: общие положения. Нотариальная форма защиты и охраны права.</b>						
18.1	Изучение нормативных правовых актов, правоприменительной практики для подготовки к семинарскому занятию , подготовка рефератов, конспектов, эссе, глоссария /Ср/	4	13	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 19. Консультации</b>						
19.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	1,2	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 20. Выполнение и защита курсовой работы</b>						

20.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	4	32	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
20.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	4	4	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 21. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							
21.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	4	7,75	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

21.2	Контроль СР /КСРАтт/	4	0,25	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
21.3	Контактная работа /КонсЭж/	4	1	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 22. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
22.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	3,85	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

22.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-4.ПК-1 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
------	----------------------------	---	------	---	----------	---	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств представлен в отдельном документе в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Горно-Алтайском государственном университете

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

#### ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине «Гражданское процессуальное право»

Требования к написанию и оформлению контрольной работы

Контрольные работы выполняются каждым студентом заочной, очно-заочной формы обучения в соответствии с учебным планом ГАГУ; количество контрольных работ и дисциплины, по которым они выполняются, определяются учебным планом.

Выполнение студентом контрольной работы - составная часть учебного процесса, одна из форм организации и контроля самостоятельной работы студента.

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- самостоятельное изучение соответствующей темы (раздела) учебной дисциплины;
- формирование навыка самостоятельной работы по подбору и обработке литературы, нормативных правовых актов и материалов юридической практики, обобщению опубликованных данных и формулированию выводов по конкретной теме;
- выявление способности решать задачи юридического характера по изучаемой дисциплине.
- контроль качества усвоения изученного материала и самостоятельной работы студента.

Задания контрольной работы по дисциплине Гражданское процессуальное право включают в себя теоретическую (2 вопроса) и практическую (2 задачи) части.

Общий объем контрольной работы должен составлять 15-20 страниц. Поля: верхнее и нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см. Шрифт – Times New Roman. Междустрочный интервал – 1,5.

Структура контрольной работы включает в себя: титульный лист, оглавление, теоретические вопросы (формулируется его название), задачи с составленным процессуальным документом, список использованных источников и литературы, приложение (рекомендованная часть контрольной работы).

Порядок определения варианта

Последняя цифра номера зачетной книжки

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10

Номер варианта 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Вариант 1

1. Виды гражданского судопроизводства. Общая характеристика.
  2. Возбуждение гражданского дела в суде первой инстанции. Исковое заявление и его содержание.
- Задачи

1. Суд, рассматривая гражданское дело по иску Смирнова К.И. к Поповой И.В. о взыскании долга по договору займа, объявил перерыв до 10 часов утра следующего дня, чтобы истец представил в суд подлинную расписку ответчика. И начал после объявления перерыва рассматривать дело о расторжении брака, по которому вынес решение. Это дело было назначено к рассмотрению в день рассмотрения дела по иску Смирнова К.И. к Поповой И.В. о взыскании долга.

- Были ли судом нарушены какие-либо принципы гражданского процесса?

- Дайте характеристику ему.

- Как должен суд поступить в данной ситуации?

- Составьте исковое заявление от имени Смирнова К.И.

2. Сизова Л.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее сына Блинова И.А. недееспособным, ссылаясь на то, что он страдает душевным заболеванием, послужившим, в частности, причиной совершения им преступления, за которое он, однако, не был привлечен к уголовной ответственности и к нему были применены меры медицинского характера - принудительное лечение. От Блинова поступило заявление в суд, что он не может явиться, поскольку находится на излечении в больнице специального типа. Суд рассмотрев заявление с участием заявительницы, прокурора, полагавшего признать Блинова недееспособным и врача психиатрической больницы, который представил в суд справку о том, что Блинов находится в больнице и страдает психическим расстройством. В основу решения суда об удовлетворении заявления Сизовой было положено определение Ковровского районного суда, согласно которому он был освобожден от уголовной ответственности и направлен на принудительное лечение.

Какие ошибки допущены по делу? Укажите состав лиц, которые должны участвовать в рассмотрении дела. Как следует разрешить данное дело?

Вариант 2

1. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства. Подсудность гражданских дел с участием иностранных граждан.

2. Гражданские процессуальные правоотношения. Основания возникновения и элементы.

Задачи

1. Должник в установленные ГПК РФ сроки подал заявление об отмене судебного приказа о взыскании с него 14000 руб. в суд, издавший его.

- Какие действия должен совершить суд?

- Имеет ли право по данному предмету и к этому же должнику кредитор в будущем предъявить исковое заявление?

- Какие процессуальные сроки предусмотрены приказным производством?

- Существенные отличия приказного производства от заочного.

- Составьте судебный приказ.

2. Удовлетворить заявление прокурора Н-ской области. Признать противоречащим закону постановление областной Думы от 1 октября 1996 г. «Об упорядочении приватизации жилого помещения, находящегося в домах муниципального жилищного фонда».

Обязать областную Думу на ближайшем заседании отменить указанное постановление.

Решение окончательное и обжалованию в кассационном порядке не подлежит.

Вариант 3

1. Иск: понятие, элементы, виды исков. Встречный иск и порядок его предъявления.

2. Исполнительно производство. Понятие, сущность, значение. Правовая основа исполнительного производства.

Задачи

1. Определите, в каком порядке подлежат рассмотрению:

1. Дело по заявлению Иванченко К.М., в котором она указывает, что органы милиции отказали ей в регистрации по месту жительства ее умершего мужа Иванченко И.П. по тем основаниям, что против этого возражают другие наследники приватизированной Иванченко И.П. незадолго до смерти однокомнатной квартиры.

2. Жалоба Харитоновой П.Я. на постановление судьи о наложении на него штрафа за совершенное мелкое хулиганство.

3. Жалоба Смирнова О.А. на постановление главного лесничего лесхоза о наложении штрафа за нарушение требований пожарной безопасности в лесах.

4. Заявление Хачатурова В.И. о неправомерности наложения на него штрафа судьей за нарушение порядка в зале судебного заседания.

5. Заявление прокурора области о признании противоречащим закону распоряжения главы администрации города Н. «О корректировке платы за загрязнение природной среды Н-ским медносерным комбинатом», которым комбинату была снижена соответствующая плата. В заявлении указано, что оно подается в защиту государственных и общественных интересов, а также в интересах областного комитета по экологии и природопользованию.

6. Заявление Григорядина В.Ш. о невключении его в списки избирателей по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. К заявлению приложено его обращение в участковую избирательную комиссию, на которое ответ в течение 24 часов дан не был.

2. Как должен поступить суд кассационной инстанции в следующих случаях:

а) в суд поступила кассационная жалоба, подписанная по истечении 10-дневного срока на обжалование;

б) в суд поступила кассационная жалоба, не оплаченной госпошлиной;

в) в суд поступила кассационная жалоба ответчика, но в документах не было данных о том, что копия жалобы отправлена истцу;

г) в суд поступила кассационная жалоба без дела.

Составьте кассационную жалобу. Необходимые данные возьмите самостоятельно.

Вариант 4

1. Исполнительные документы. Понятие и их виды. Обжалование действий и постановлений судебных приставов-исполнителей.

## 2. Источники гражданского процессуального права.

### Задачи

1. Семенова В.Н. предъявила иск к Семенову Н.Г. о расторжении брака. Судебное заседание было назначено на 24 сентября 1998 г. 23 сентября 1998 г. в суд поступило заявление от Семенова, в котором он указал, что в суд не придет, но с иском не согласен. В судебном заседании истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения и предъявила доказательства в подтверждение своих требований.

Как должен поступить суд?

2. Уколова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. До увольнения она работала в АО «Эффект». В судебном заседании представитель акционерного общества представил доверенность, подписанную генеральным, однако не был допущен судом к участию в деле.

- правильны ли действия суда?

- Что такое представительство, какие существуют виды представительства?

- Каковы полномочия представителей, порядок оформления представительства.

- Составьте доверенность представителя акционерного общества.

### Вариант 5

1. Общая характеристика участников процесса. Их состав и процессуальные права и обязанности.

2. Особое производство. Понятие, сущность, значение, виды.

### Задачи

1. Ковалев Н.П. предъявил иск к Киселеву В.С. о возмещении ущерба, причиненного дорожно-транспортным происшествием. 25 июля 1998 г., когда было назначено слушание дела, ответчик в суд не явился, хотя был извещен. Дело было отложено на 10 августа 1998 г. Однако ответчик вновь не явился, а от принятия повестки уклонился. Истец заявил ходатайство о рассмотрении дела в упрощенном порядке и вынесении заочного решения. Суд удовлетворил это ходатайство. В процессе рассмотрения дела истец изменил сумму возмещения ущерба.

Как должен поступить суд?

2. При рассмотрении гражданского дела по иску Семеновой к супругу Семенову о взыскании алиментов на содержание до исполнения ребенку одного года суд установил, что Семеновой, которая находится в зарегистрированном браке с ответчиком, всего 17 лет и, следовательно, она не обладает гражданской процессуальной дееспособностью. В связи с этим, суд постановил определение, которым иск по делу оставил без рассмотрения.

- Допущены ли судом нарушения процессуального закона?

- Что является основанием для оставления заявления без рассмотрения?

- Решите дело.

- Составьте определение об оставлении заявления без рассмотрения.

### Вариант 6

1. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов. Общая характеристика.

2. Подготовка дела к судебному разбирательству. Его значение.

### Задачи

1. Укажите на недостатки резолютивной части решения суда:

1. Отменить постановление главного санитарного врача г. Н. от 10 октября 1996 г. о наложении штрафа на Пирогова В.М. за нарушение санитарно-гигиенических правил.

Решение может быть обжаловано в областной суд в течение 10 дней.

2. В соответствии с решением суда:

а) должник обязан в месячный срок снести находящиеся на его земельном участке строения для обеспечения прохода и проезда через его земельный участок взыскателя – собственника соседнего земельного участка, однако должник судебное решение не выполнил;

б) должник обязан передать кредитору ряд вещей, определенных в решении суда, однако на предложения судебного пристава-исполнителя о добровольном исполнении решения должник ответил отказом;

в) должник обязан устранить недостатки проданного им взыскателю товара, однако в срок, установленный в решении суда, он этого не сделал.

- Определите меры, которые необходимо применить к должнику в каждом из указанных выше случаев.

- Что является основанием для возбуждения исполнительного производства?

- Органы, осуществляющие принудительное исполнение решений суда.

- По заданию пункта «б» составить исполнительный лист на передачу вещей.

### Вариант 7

1. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

2. Понятие и виды подведомственности. Подсудность гражданских дел, ее виды.

### Задачи

1. Сазонова обратилась в суд с заявлением о признании ее сына недееспособным, ссылаясь на то, что он страдает душевным заболеванием, которое в частности послужило причиной совершения им преступления, за которое он, однако, не был привлечен к уголовной ответственности и к нему были применены меры медицинского характера – принудительное лечение.

- В чем состоит отличие особого производства от искового производства?

- Каков порядок признания гражданина недееспособным?

- Укажите состав лиц, которые должны участвовать в рассмотрении дела.

- Составьте заявление от имени Сазоновой в суд.

2. Определите подведомственность и подсудность следующих дел:

- Требования работника к работодателю о возмещении вреда, причиненного работнику, в связи с получением им трудового увечья с частичной потерей профессиональной трудоспособности.
- По заявлению Марининой, проживающей в г. Белгороде о взыскании алиментов на содержание ребенка и расторжении брака с Марининым, осужденным к лишению свободы на 3 года и отбывающим наказание в Воронежской области.
- Гражданин Павленко, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, предъявил иск к АО «Восход» о взыскании 7000 руб. в качестве возмещения вреда в результате ДТП.
- Требования, предъявляемые организацией к гардеробщику, в связи с утратой им принятого на хранение женского пальто.

Составьте исковое заявление по второй ситуации.

Вариант 8

1. Понятие и предмет судебного доказывания.
2. Приказное производство. Кассационное производство.

Задачи

1. Николаев Б.В., являясь нанимателем жилого помещения в доме муниципального жилого фонда, обратился в районный суд с жалобой на отказ местной администрации в приватизации занимаемой квартиры, указывая, что такое действие органа исполнительной власти нарушает его права, предусмотренные Законом РФ «О приватизации жилого фонда в Российской Федерации» от 4 июля 1991 г. Во время подготовки дела к судебному разбирательству судья вынес определение об оставлении жалобы без рассмотрения по тем основаниям, что в связи с отказом в приватизации занимаемого Николаевым жилого помещения между ним и местной администрацией имеется спор о праве гражданском, который подлежит разрешению по правилам искового производства, а не как жалоба на неправомерные действия, нарушающие права и свободы граждан. Николаеву было предложено обратиться в суд с иском с требованием к местной администрации о бесплатной передаче ему в собственность занимаемого жилого помещения.

Соответствуют ли действия судьи требованиям закона?

2. В заявлении о выдаче судебного приказа на истребование у должника автомобиля «Жигули», указывалось, что кредитор согласен взамен требуемого автомобиля получить с должника 300 тыс. руб.

Судья оставил заявление о выдаче судебного приказа без движения, указав в судебном определении, что заявление кредитора имеет существенные недостатки: в нем указана денежная сумма, неэквивалентная стоимости истребуемого имущества, и, кроме того, оно подписано представителем кредитора.

Соответствует ли такое определение закону?

Вариант 9

1. Производство в суде надзорной инстанции. Общая характеристика.
2. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений. Понятие, сущность, значение, виды.

Задачи

1. ООО «Сибтрейд» предъявила иск к кладовщику Анохину В.С. о взыскании с него суммы 950 руб., составляющей стоимость недостачи товара.

- Определите лиц, участвующих в процессе.
- Дайте характеристику правового положения сторон.
- Определите вид иска и его элементы.
- Составьте исковое заявление.

2. Воробьева Ю.А. обратилась в суд с заявлением об установлении факта регистрации ее удочерения Смирновой Н.И. в 1944 г. Заявительница указала, что установление данного факта ей необходимо для оформления и введения ее в права наследования имущества, которое осталось после смерти Смирновой. Документы, которые подтверждали бы факт ее удочерения, в Ставропольском краевом отделе загса не сохранились. К делу была приобщена справка архива загса, в которой указывалось, что актовая запись об удочерении заявительницы в архиве не сохранилась, поскольку за период, начиная с 1937 по 1950 гг. акты книги сохранились не полностью.

Как видно из протокола судебного заседания, суд выяснял, состояла ли заявительница в родственных отношениях с умершей, хотя она и утверждала, что Смирнова удочерила ее. Оказалось также, что на наследство претендует Петрова Ю.Н., которая утверждает, что она является родной дочерью умершей и возражает против установления факта регистрации удочерения Воробьевой. Из заявления Воробьевой видно, что имеются свидетели — соседи по дому, которым известен факт регистрации, однако в судебное заседание они не вызывались.

Как должен поступить суд? При каких условиях дела об установлении юридических фактов подведомственны суду? Как должен поступить суд, если при рассмотрении дела в порядке особого производства возникает спор о праве?

Вариант 10

1. Стороны в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащей стороны.
2. Судебные расходы и судебные штрафы.

Задачи

1. Комаров обратился в суд с иском к своей жене Комаровой о передаче ему на воспитание 2-х несовершеннолетних детей. К исковому заявлению в качестве доказательства, в обоснование своих требований он приложил письменное заявление соседей по дому, в котором они подтвердили факты отрицательного воздействия Комаровой на детей, уклонения от обязанности по их воспитанию. Кроме того, истец представил магнитофонную запись, содержащую разговор, состоявшийся с ответчицей, содержание которого свидетельствовало о нежелании Комаровой заниматься воспитанием дочери.

- Дайте определение судебных доказательств.
- Виды письменных доказательств.
- Могут ли указанные в ситуации письменные материалы и магнитофонная запись рассматриваться в качестве

доказательств по делу?

- Составьте исковое заявление.

2. Паршин Н.С., против которого было вынесено заочное решение по иску Киселева Н.А. о взыскании долга, через пять дней после получения копии этого решения, обратился в суд первой инстанции с заявлением о пересмотре заочного решения, направив одновременно в вышестоящий суд кассационную жалобу на это решение.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету и курсовой работе.

1. Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).
2. Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.
3. Институт медиации: общая характеристика
4. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
5. Определения предмета доказывания по конкретным гражданским делам.
6. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве.
7. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное).
8. Основания и порядок наложения судебных штрафов.
9. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
10. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Обжалование заочного решения.
11. Подсудность гражданских дел мировым судьям. Обжалование актов мировых судей.
12. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения.
13. Понятие и виды источников гражданского процессуального права.
14. Понятие и виды подсудности.
15. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.
16. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
17. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений.
18. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
19. Понятие иска, право на иск, право на предъявление иска и право на удовлетворение риска.
20. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.
21. Понятие подведомственности. Ограничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
22. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.
23. Порядок предъявления иска, исправления его недостатков. Основания к отказу в принятии искового заявления.
24. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции.
25. Правовой статус нотариуса
26. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса.
27. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Признание гражданина дееспособным.
28. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству
29. Процессуальные права и обязанности сторон.
30. Разбирательство дела по существу. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
31. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
32. Система принципов гражданского процессуального права.
33. Сущность апелляционного производства. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.
34. Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.
35. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.
36. Третейские суды в Российской Федерации.
37. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело.
38. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Вопросы к экзамену

по дисциплине «Гражданский процесс»

1. Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса

- (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).
2. Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.
  3. Институт медиации: общая характеристика.
  4. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
  5. Определения предмета доказывания по конкретным гражданским делам.
  6. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве.
  7. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное).
  8. Основания и порядок наложения судебных штрафов.
  9. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
  10. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Обжалование заочного решения.
  11. Подсудность гражданских дел мировым судьям. Обжалование актов мировых судей.
  12. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения.
  13. Понятие и виды источников гражданского процессуального права.
  14. Понятие и виды подсудности.
  15. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.
  16. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
  17. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений.
  18. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
  19. Понятие иска, право на иск, право на предъявление иска и право на удовлетворение риска.
  20. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.
  21. Понятие подведомственности. Ограничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
  22. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.
  23. Порядок предъявления иска, исправления его недостатков. Основания к отказу в принятии искового заявления.
  24. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции.
  25. Правовой статус суда.
  26. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса.
  27. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Признание гражданина дееспособным.
  28. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.
  29. Процессуальные права и обязанности сторон.
  30. Разбирательство дела по существу. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
  31. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
  32. Система принципов гражданского процессуального права.
  33. Сущность апелляционного производства. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.
  34. Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.
  35. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.
  36. Третейские суды в Российской Федерации.
  37. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело.
  38. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.
  39. Производство в суде с иностранным элементом.
  40. Поворот исполнения решения суда, изменение способа исполнения решения суда.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Абушенко Д.Б., Брановицкий К. Л., Воложанин [и др.] В.П., Яркова В. В.	Гражданский процесс: учебник для студентов юридических высших учебных заведений	Москва: Статут, 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/117559.html">https://www.iprbookshop.ru/117559.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Смушкин А.Б., Соловьева Т.В., Воронцова [и др.] И.В., Воронцова И.В.	Гражданский процесс: учебное пособие для бакалавров	Саратов: Корпорация Диполь, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/16472.html">http://www.iprbookshop.ru/16472.html</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	MS WINDOWS
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	NVDA
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRbooks

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
--	-------------------	--

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
6 А2	Учебный зал судебных заседаний.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Трибуна, демонстрационное оборудование, решетка для подсудимых
319 А2	Компьютерный класс. Лаборатория региональной экономики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, интерактивная доска с проектором, подключение к сети интернет
402 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, шкафы,усилительные колонки

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, освоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну

или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Лабораторные работы являются основными видами учебных занятий, направленными на экспериментальное (практическое) подтверждение теоретических положений и формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

В процессе лабораторной работы как вида учебного занятия студенты выполняют одно или несколько заданий под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

При выполнении обучающимися лабораторных работ значимым компонентом становятся практические задания с использованием компьютерной техники, лабораторно - приборного оборудования и др. Выполнение студентами лабораторных работ проводится с целью: формирования умений, практического опыта (в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины, и на основании перечня формируемых компетенций, установленными рабочей программой дисциплины), обобщения, систематизации, углубления, закрепления полученных теоретических знаний, совершенствования умений применять полученные знания на практике.

Состав заданий для лабораторной работы должен быть спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством студентов.

При планировании лабораторных работ следует учитывать, что в ходе выполнения заданий у студентов формируются умения и практический опыт работы с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, программами и др., которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания.

Формы организации студентов при проведении лабораторных работ: фронтальная, групповая и индивидуальная. При фронтальной форме организации занятий все студенты выполняют одновременно одну и ту же работу. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется группами по 2 - 5 человек. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Текущий контроль учебных достижений по результатам выполнения лабораторных работ проводится в соответствии с системой оценивания (рейтинговой, накопительной и др.), а также формами и методами (как традиционными, так и инновационными, включая компьютерные технологии), указанными в рабочей программе дисциплины (модуля). Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного рабочим учебным планом на освоение дисциплины, результаты заносятся в журнал учебных занятий.

Объем времени, отводимый на выполнение лабораторных работ, планируется в соответствии с учебным планом ОПОП.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем самостоятельной работы определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), рабочей программой дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;

- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;
- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений и владений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине (модулю) относятся: проработка теоретического материала дисциплины (модуля); подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся (текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объёмы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной (модулем);
- спецификой дисциплины (модуля), применяемыми образовательными технологиями;
- трудоёмкостью СР, предусмотренной учебным планом;
- уровнем высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), на котором реализуется ОПОП;
- степени подготовленности обучающихся.

Курсовая работа является самостоятельным творческим письменным научным видом деятельности студента по разработке конкретной темы. Она отражает приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя.

Курсовая работа, наряду с экзаменами и зачетами, является одной из форм контроля (аттестации), позволяющей определить степень подготовленности будущего специалиста. Курсовые работы защищаются студентами по окончании изучения указанных дисциплин, определенных учебным планом.

Оформление работы должно соответствовать требованиям. Объём курсовой работы: 25–30 страниц. Список литературы и Приложения в объём работы не входят. Курсовая работа должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложение (при необходимости). Курсовая работа подлежит рецензированию руководителем курсовой работы. Рецензия является официальным документом и прикладывается к курсовой работе.

Тематика курсовых работ разрабатывается в соответствии с учебным планом. Руководитель курсовой работы лишь помогает студенту определить основные направления работы, очертить её контуры, указывает те источники, на которые следует обратить главное внимание, разъясняет, где отыскать необходимые книги.

Составленный список источников научной информации, подлежащий изучению, следует показать руководителю курсовой работы.

Курсовая работа состоит из глав и параграфов. Вне зависимости от решаемых задач и выбранных подходов структура работы должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть; заключение; список литературы; приложение(я).

Во введении необходимо отразить: актуальность; объект; предмет; цель; задачи; методы исследования; структура работы. Основную часть работы рекомендуется разделить на 2 главы, каждая из которых должна включать от двух до четырех параграфов.

Содержание глав и их структура зависит от темы и анализируемого материала.

Первая глава должна иметь обзорно–аналитический характер и, как правило, является теоретической.

Вторая глава по большей части раскрывает насколько это возможно предмет исследования. В ней приводятся практические данные по проблематике темы исследования.

Выводы оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев, что придает необходимую стройность изложению изученного материала. В них подводятся итог проведённой работы, непосредственно выводы, вытекающие из всей работы и соответствующие выявленным проблемам, поставленным во введении задачам работы; указывается, с какими трудностями пришлось столкнуться в ходе исследования.