

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Вторичные тексты в учебно-научной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра русского языка и литературы**

Учебный план 44.03.01_2022_452-ЗФ.plx
44.03.01 Педагогическое образование
Филологическое образование

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**


Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 51,6
часов на контроль 3,85

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16,55	16,55	16,55	16,55
Сам. работа	51,6	51,6	51,6	51,6
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Волкова Наталья Анатольевна 

Рабочая программа дисциплины

Вторичные тексты в учебно-научной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)


составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра русского языка и литературы

Протокол от 14.04.2022 протокол № 8

Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: Цель курса – познакомить учащихся с главными результатами осмысления таких ключевых лингвистических понятий, как научный стиль, текст дискурса, рассмотреть типологические особенности вторичных текстов в учебно-научной деятельности в зависимости от их конкретной функциональной направленности.
1.2	Задачи: Задачи курса: - сформировать чёткое представление об языковых особенностях научного стиля (лексике, морфологии, синтаксисе) и основных категориях и свойствах научного текста; - сформировать представление об особенностях структуры научного текста, от типах средств связи предложений в абзаце; - научить воспроизводить информацию прочитанного текста при определённой степени переработки и сжатия его структуры; - научить дифференцировать разные типы вторичных текстов; - научить создавать различные виды вторичных текстов; - проработать методические аспекты обучения созданию вторичных текстов в школе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1	Актуальные вопросы современного языкознания
2.1	Спецсеминар по русскому языку
2.1	Методология самостоятельной работы студентов
2.1	Основы информационной культуры
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2	Методическая подготовка
2.2	Актуальные вопросы современного языкознания
2.2	Педагогическая практика
2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен формировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	
ИД-1.ПК-1: Обладает специальными знаниями и умениями в предметной области	
- знает типологию научных текстов; типы вторичных текстов, языковые, содержательные и структурные признаки вторичных текстов; - умеет применять знания о вторичных текстах в соответствующей предметной области; - обладает навыками написания вторичных текстов разных типов (тезисов, конспектов, рефератов, рецензий, обзоров, резюме, аннотаций, отзывов); - методическими навыками для обучения написанию вторичных текстов в ходе педагогической деятельности.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия /	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интепакт.	Примечание
	Раздел 1. Введение						

1.1	Понятие о тексте как о синтаксически, семантически и прагматически связанной, завершённой последовательности языковых знаков. /Лек/	3	0,5	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Проблемная лекция
1.2	Соотношение понятий стиль и текст. Функциональный стиль как центральное понятие отечественной стилистики. Стиль как свойство текстового целого. Текст и дискурс: соотношение понятий. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 2. Типы научных текстов							
2.1	Тип текста как лингвистическая категория и как единица типологического анализа. Критерии текстовой классификации. Открытость проблемы классификации текстов. Разделение различных типов текстов по принципу первичности / вторичности. Целевое назначение первичных и вторичных текстов. /Лек/	3	0,5	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Типы текстов в сфере научной коммуникации. Академические, научно-информационные, научно-критические, научно-популярные, научно-учебные тексты. Функционально-смысловой тип речи (описание, повествование, рассуждение) как типологическая единица текста. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	1	
2.3	Критерии текстовой классификации. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 3. Тезисы, конспект, реферат как вторичные тексты							
3.1	Смысловой анализ предложения и абзаца как основа тезирования. Информативный центр предложения. Информативный центр абзаца. Типы сверхабзацев. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	1	
3.2	Виды тезисов. Методический аспект. Обучение тезированию. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Конспект как вторичный текст. Основные отличия конспекта от тезисов. Конспект-план, конспект-схема, текстуальный конспект. Этапы обучения конспектированию. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.4	Реферат как композиционно организованное, обобщённое изложение содержания источника информации. Композиция реферата. Клише для реферирования. /Ср/	3	6	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.5	Типы рефератов по полноте изложения, по количеству реферируемых источников, по читательскому назначению, по типу составителя. Структура обзорного реферата. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.6	Методические аспекты обучения реферированию /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

	Раздел 4. Цитирование первичного текста						
4.1	Цитирование первичного текста. Виды цитат. Правила оформления. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Конспект по вопросу (с примерами)
4.2	Библиографический аппарат научной работы. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 5. Аннотация и рецензия как вторичные тексты						
5.1	Аннотация как вторичный текст. Типы аннотаций. /Лек/	3	1	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Структура аннотации. Разновидности аннотации в зависимости от функциональной принадлежности первичного текста. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.3	Клише для написания аннотации /Ср/	3	3	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.4	Рецензия как вторичный текст. Структура рецензии. Назначение рецензии. /Лек/	3	1	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.5	Виды рецензии в зависимости от количества рецензируемых источников. Разновидности рецензии в зависимости от типа первичного текста.	3	4	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.6	Написание аннотации и рецензии /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 6. Резюме и отзыв как вторичные тексты						
6.1	Отзыв как вторичный текст. Назначение отзыва. /Лек/	3	0,5	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.2	Отличия отзыва от рецензии. Структура отзыва. Обязательные и факультативные элементы в отзыве. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.3	Типовой план для написания отзыва. Обязательные и факультативные элементы в отзыве. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.4	Резюме как жанр вторичного текста /Лек/	3	0,5	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.5	Отличия резюме от информативного реферата и аннотации. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.6	Написание отзыва студентом. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 7. Изложение и сочинение как вторичные тексты.						
7.1	Изложение как вторичный текст. Типы изложений. Методические аспекты обучения написанию изложений. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.2	Сочинение как вторичный текст. Типы сочинений. Методические аспекты обучения написанию сочинений. /Ср/	3	4	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 8. Итоговая работа по курсу						

8.1	Составление сравнительной таблицы по вторичным текстам. /Ср/	3	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.2	Написание студентом вторичных текстов (конспект, реферат, аннотация, отзыв рецензия) по одному первичному тексту научной статьи. /Ср/	3	4,6	ИД-1.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 9. Консультации						
9.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,4	ИД-1.ПК-1		0	
	Раздел 10. Промежуточная аттестация (зачёт)						
10.1	Подготовка к зачёту /Зачёт СОц/	3	3,85	ИД-1.ПК-1		0	
10.2	Контактная работа /КСРАтт/	3	0,15	ИД-1.ПК-1		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЁТ

1. Понятие науки. Наука как система знания.
2. Понятие научного стиля. Его речевые характеристики.
3. Общая характеристика жанровых разновидностей научного стиля.
4. Этапы формирования научного знания.
5. Учебно-научный подстиль.
6. Соотношение терминов-понятий «жанр» и «тип» текста.
7. Характерные (инвариантные) особенности композиционной организации первичных научных текстов.
8. Характерные (инвариантные) особенности композиционной организации вторичных научных текстов.
9. Язык и стиль научного изложения. Терминология научного текста.
10. Смысловой анализ предложения и абзаца. Типы связей предложений в абзаце.
11. Типы сверхабзацев в научном тексте.
12. Способы изложения в научном тексте.
13. Реферат как текст, создаваемый на материале другого исходного текста.
14. Правила оформления и представления рефератов.
15. Виды рефератов.
16. Структура учебного реферата на научную статью, монографию.
17. Структура обзорного реферата.
18. Конспект. Виды конспектов. Этапы составления конспекта научной статьи.
19. Прагматические различия цитат.
20. Научная статья. Основные этапы работы над статьей.
21. Справочно-библиографический аппарат научного произведения.
22. Рецензия и отзыв, структура, основные требования к их написанию и оформлению.
23. Культура ведения научной дискуссии. Устная рецензия.
24. Аннотация и реферат-резюме. Сходства и различия.
25. Структура аннотации.
26. Чтение научной литературы. Виды чтения. Чтение как вид речевой деятельности.
27. Методологические принципы научного исследования.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов

1. История возникновения научного стиля в России.
2. Стиль, текст, дискурс как основные категории современного языкознания.
3. Качества научной речи и её языковые особенности.
4. Способы изложения в научном тексте (Функционально-смысловые типы речи в научном тексте).
5. Научный текст и его свойства.
6. Основы компрессии научного текста.
7. Виды компрессии научного текста.
8. Первичные и вторичные тексты в научном дискурсе.
9. Смысловой анализ предложения и смысловой абзаца как основа тезирования текста.
10. Конспект как вторичный текст и правила его составления.
11. Реферат как вторичный текст. Типы рефератов.
12. Реферирование научного текста и этапы обучения реферированию.
13. Справочно-библиографический аппарат научного произведения.
14. Аннотация как вторичный текст. Типы аннотаций.
15. Аннотирование научного текста.

16. Рецензия и отзыв как вторичные тексты.
17. Культура ведения научной дискуссии. Устная рецензия.

Аналитический конспект
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Вопросы для конспектирования:

1. Текст как объект лингвистики.
2. Научный текст, его основные категории и свойства.
3. Виды рефератов.
4. Виды аннотаций.

Предполагается конспектирование тем, дающихся на самостоятельное изучение, и проработка этих тем «на полях»: это может быть определение основных положений в виде предложений, словосочетаний, либо в виде вопросов, вдобавок к этому рекомендуется также подчёркивание (выделение) ключевых фрагментов конспекта по данным темам. Источники конспекта – свободные, но они должны быть указаны в начале конспекта. Текст-конспект должен быть структурированным и легко читаемым.

Критерии оценки:

«отлично» - выполнение всех требований преподавателя к аналитическому конспекту: детальная проработка конспектируемого материала; фиксирование разных определений и подходов к тексту (с указанием автора), обозначение существенных категорий текста вообще и научного текста в частности; обозначение видов рефератов и аннотаций и критериев их классификации; конспект всех вопросов.
«хорошо» - детальная проработка всех вопросов (с пометами на полях и в тексте конспекта), но при этом - наличие некоторых недостатков, нарушающих требования преподавателя к аналитическому конспекту (отсутствие указания на автора первичного текста, неполный перечень категорий текста, неполный перечень видов рефератов или аннотаций).
«удовлетворительно» - поверхностная проработка материала или конспекты не по всем указанным темам.
«неудовлетворительно» - невыполнение задания.

Вопросы для мини-конференций
по дисциплине

Вторичные тексты в учебно-научной деятельности

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

1. Тема мини-конференции: Типы научных текстов в зависимости от доминирующей текстовой функции.

Вопросы:

1. Разновидности научного стиля речи. Проблема типологизации научных текстов.
2. Собственно-научный стиль речи и его жанры.
3. Научно-информативный стиль речи его жанры.
4. Научно-справочный стиль речи его жанры.
5. Научно-учебный стиль речи его жанры.
6. Научно-популярный стиль речи его жанры.
7. Взаимопроникновение жанров в рамках научного дискурса.

2. Тема мини-конференции: Аннотация и резюме как вторичные тексты

Вопросы:

1. Определение аннотации.
2. Структура аннотации: обязательные и факультативные элементы.
3. Классификации аннотаций (справочные и рекомендательные, общие и специализированные, монографические и обзорные).

Критерии классификаций.

4. Клише, используемые в аннотации. Обучение аннотированию.

Критерии оценки:

«отлично» - студент участвовал в мини-конференции с сообщением, либо в обсуждении вопросов и подготовил материалы по теме конференции по всем её вопросам для портфолио;
«хорошо» - студент не участвовал в мини-конференции с сообщением, но подготовил все необходимые материалы по теме конференции для портфолио;
«удовлетворительно» - студент не участвовал в мини-конференции с сообщением, подготовил материалы по теме конференции для портфолио в недостаточном объёме (не по всем вопросам, обозначенным для подготовки к мини-конференции);
«неудовлетворительно» - невыполнение задания.

по дисциплине
Вторичные тексты в учебно-научной деятельности
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Итоговый тест по дисциплине

1. Специфическими чертами научного стиля речи являются:

- А) точность, ясность, логичность;
- Б) обобщённость и безличность;
- В) открытая оценочность, призывность.

2. К языковым чертам научных текстов относятся:

- А) преобладание слов с обобщённым, абстрактным значением;
- Б) преобладание глагольного строя речи над именным;
- В) наличие специального терминологического аппарата;
- Г) использование личных форм глагола.

3. Отметьте ряд жанров, относящихся к научно-учебному подстилю:

- А) указ, отчёт, план;
- Б) реферат, учебное пособие, лекция;
- В) диссертация, резюме, обзор.

4. В научной речи информативный центр предложения располагается, как правило:

- А) в середине предложения;
- Б) в начале предложения;
- В) в конце предложения.

5. Информативный центр абзаца в научных текстах обычно находится:

- А) в начале абзаца;
- Б) в середине абзаца;
- В) в конце абзаца.

6. Классическая форма линейно-рамочного сверхабзаца включает составные части:

- А) абзац-постулат, несколько поясняющих абзацев, абзац-тезис;
- Б) ядерный абзац, несколько абзацев-звеньев, абзац-тезис.

7. По полноте изложения содержания рефераты подразделяются на:

- А) обзорные / монографические;
- Б) продуктивные / репродуктивные;
- В) индикативные / информативные.

8. К репродуктивным рефератам относятся:

- А) реферат-обзор, реферат-доклад;
- Б) реферат-резюме, реферат-конспект.

9. Укажите характеристики, свойственные реферату как вторичному тексту:

- А) этот вторичный текст строится на языке оригинала;
- Б) в этом вторичном тексте не используется цитирование первоисточника;
- В) характерно преобладание простых предложений;
- Г) в этом вторичном тексте не только перечисляются основные вопросы источника, но и сообщается существенное содержание каждого из них.

10. Укажите характеристики, свойственные аннотации:

- А) отвечает на вопрос: о чём говорится в первичном тексте;
- Б) сообщает содержание источника, освещая все проблемные вопросы;
- В) содержит оценку работы с точки зрения новизны информации.

11. По целевому назначению аннотации подразделяются на

- А) общие / специализированные;
- Б) справочные / рекомендательные.

12. Укажите, какой из типов вторичных текстов является наиболее стандартизированным:

- Б) рецензия;
- В) аннотация;
- Г) конспект.

13. Какие из нижеперечисленных сведений не обязательны в аннотации:

- А) библиографическое описание первичного текста;

<p>Б) характеристика иллюстративных материалов;</p> <p>В) принадлежность автора первичного текста к какой-либо научной школе;</p> <p>В) предмет и тема первичного текста.</p> <p>14. Укажите характеристики, свойственные рецензии:</p> <p>А) это вторичный текст жёсткого способа построения, имеющий свои структурные особенности и языковые клише;</p> <p>Б) эти вторичные тексты знакомят читателей с новыми публикациями;</p> <p>В) целью этих вторичных текстов является критический разбор и оценка первичного текста;</p> <p>Г) в этих вторичных текстах лишь перечисляются основные вопросы, освещённые в первоисточнике.</p> <p>15. Укажите характеристики, свойственные отзыву как вторичному тексту:</p> <p>А) это текст имеет жёсткий, стандартизированный характер композиции;</p> <p>Б) в этом тексте обязательно наличие оценки, выражения мнения автора по отношению к содержанию, структуре первичного текста;</p> <p>В) оценка по отношению к первичному тексту должна быть научно аргументированной и доказанной;</p> <p>Г) в этом тексте могут содержаться практические рекомендации по отношению к содержанию, структуре первичного текста и области его использования.</p>
5.3. Фонд оценочных средств
Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ.
5.4. Перечень видов оценочных средств
конспект

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Колесникова Н.И.	От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи	Москва: Флинта, 2008	
Л1.2	Пешкова С.Н.	Вторичные тексты в учебно-научной деятельности: учебно-методическое пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=206:vtorichnye-teksty-v-uchebno-nauchnoj-deyatelnosti&catid=33:russkij-yazyk&Itemid=180
Л1.3	Буре Н.А., Быстрых М.В., Волкова [и др.] Л.Б.	Основы русской научной речи: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/79809.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Проскурякова И.Г.	Пособие по научному стилю речи: для вузов технического профиля	Москва: Флинта, 2004	
Л2.2	Котюрова М.П., Баженова Е.А.	Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие	Москва: Флинта, 2008	

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.4	Moodle
6.3.1.5	7-Zip
6.3.1.6	Adobe Reader
6.3.1.7	Far Manager
6.3.1.8	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система PRbooks
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	проблемная лекция
	метод проектов

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
410 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, ноутбук
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы</p> <p>Проверка выполнения заданий самостоятельной работы проводится на семинарских занятиях, во время защиты лабораторной работы, в время промежуточных и итоговых аттестаций, на индивидуальных занятиях.</p> <p>Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умения организовать свое время.</p> <p>При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, выполнить упражнения или другие задания, предусмотренные планом самостоятельной работы. Письменные ответы на контрольные вопросы и задания оформляются в тетради для лабораторных работ после соответствующих тем.</p> <p>Если в плане самостоятельной работы указано, что по данному заданию формой контроля является зачётный вопрос, то студент должен подготовить и записать в своей тетради для самостоятельных работ сжатый ответ по данному вопросу.</p> <p>Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на лабораторных занятиях. По всем недостаточно понятным вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.</p> <p>В случае пропуска лекций и семинарских занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.</p> <p>Для подготовки к семинарским занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендованной учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.</p> <p>К формам отчетности по самостоятельной работе студентов относятся: защита реферата, письменные ответы на контрольные вопросы и задания, выступления на семинарах, предоставление преподавателю собственных вторичных текстов по заданным текстам.</p> <p>ПОРТФОЛИО ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ВТОРИЧНЫЕ ТЕКСТЫ В УЧЕБНО-НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</p> <p>Портфолио – это набор работ студентов, который связывает отдельные аспекты их деятельности в более полную картину. Портфолио – это способ фиксации, накопления и оценки индивидуальных достижений студентов в определенный период обучения, рефлексии его собственной деятельности. Это комплект документов, самостоятельных работ студента. Сущность портфолио заключается в организации накопления, отбора, анализа продуктов учебной, познавательной деятельности студентов, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников, таких как литература и интернет.</p> <p>Студент по собственному выбору, либо по заданию преподавателя, отбирает в своё «досье» работы, выполненные им на уроке самостоятельно (контрольные работы, тесты, и пр.) или дома (домашние задания, проекты, рефераты, доклады и т.п.). Каждая работа сопровождается также кратким комментарием студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • что у него в этой работе получилось (имея в виду полученное задание), а что нет; • какие выводы может сделать из результатов работы. <p>Разумеется, каждая такая работа предусматривает аргументированную коррекцию ошибок. Преподаватель может предложить отдельным студентам или всей группе составить Портфолио по своему предмету, представив в этом случае серию вопросов, заданий, структуру Портфолио. Главное в такой работе — самооценка студента, причем в виде рассуждения, аргументации, обоснования.</p>

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОРТФОЛИО

1. Основная цель портфолио – формирование ценностных ориентаций, активной личностной позиции, готовности к сотрудничеству и саморазвитию через предъявление, рефлекссию и анализ образовательных и профессиональных достижений.
2. Портфолио позволяет решать следующие задачи:
 - отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности освоения общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
 - оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной деятельности;
 - формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
 - поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
 - развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности студентов;
 - совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально-личностного саморазвития.
3. Функции портфолио:
 - функция предъявления личных, образовательных и профессиональных достижений - образовательных характеристик, ценностных ориентаций, профессиональной компетентности студента;
 - функция фиксации, накопления и оценки индивидуальных образовательных и профессиональных достижений студента, их динамики в процессе освоения образовательной программы;
 - функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования (автономизации обучающегося), мотивации и интереса.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПОРТФОЛИО:

Портфолио выполняется студентом самостоятельно в отдельной папке с титульным листом на стандартных листах формата А4, шрифт TimesNewRoman, кегель 12, интервал – 1, поля: верхнее, нижнее – 2,0; слева – 3,0; справа – 1,0. Форматирование по ширине. Отступ первой строки - 1,27.

Портфолио состоит из разделов, указанных преподавателем, все из которых являются обязательными для выполнения. За отсутствие каких-то разделов оценка снижается.

Портфолио должно включать в себя различного рода задания, проекты, доклады, письменные работы; показывать успехи студента в данной области, его отношение, понимание этого предмета; демонстрировать умения ученика оперировать предметным аппаратом и решать проблемные задания, коммуникативные умения, а также его способности к дальнейшему продвижению в этой области и осознанию возможных способов продвижения. Ясность и культура речи должны быть неотъемлемым качеством Портфолио.

Портфолио включает в себя результаты самостоятельной работы учащихся в течение семестра. Это больше, чем просто свидетельство их продвижения в предметной области. Это — возможность самостоятельно проанализировать свои успехи и поделиться самооценкой.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Конспект по вопросу «Текст как объект лингвистики». Найти разные определения текста. Сравнить их.
2. Конспект по вопросу « Научный текст, его основные категории свойства».
3. Найти фрагменты научного текста (из учебников) с разными функционально-смысловыми типами речи (ксерокопия с комментарием).
4. Обучение конспектированию. Основные правила.
5. Использование опор для восстановления информации текста. Выполнить упр.: с. 56, упр.23. См. источник 1 (осн. лит).
6. Смысловой анализ фрагмента текста, с. 76-80, см. источник 1 (осн. лит). Выполнить упр. 42, с.79.
7. Обучение реферированию. Карточка с речевыми клише для реферирования.
8. Обучение реферированию. Разработка урока по развитию речи для старшеклассников по теме «Как правильно написать реферат».
9. Сравнительная характеристика (в виде таблицы) вторичных текстов: конспект и реферат.
10. Виды рефератов.
11. Тезирование, конспектирование, реферирование текста, данного преподавателем.
12. Оформление цитат. Подобрать примеры.
13. Библиографическая ссылка. Карточки с примерами внутритекстовых, подстрочных, затекстовых ссылок.
14. Аннотирование научных текстов. Карточка с речевыми клише для аннотирования. 1 (осн. лит.), с. 157-159.
15. Типы аннотаций. Конспект по вопросу. Подобрать примеры разных видов аннотаций.
16. Резюме-выводы. Выполнить упр. 33, 34 с. 226-227: 1 (осн. лит.)
17. Материалы к мини-конференции "Аннотация и резюме как вторичные тексты".
18. Принципы рецензирования. Типовой план для написания рецензии. Карточка с речевыми клише для написания рецензии.
19. Формулировки для выражения положительной и отрицательной оценки при написании рецензии. Упр. 3, стр. 240: 1 (осн. лит.)
20. Виды рецензии. Подобрать примеры разных видов рецензий в зависимости от стилистической принадлежности первичного текста.

21. Материалы для подготовки к активной лекции по теме "Рецензия и отзыв как вторичные тексты".
22. Написание собственного отзыва о художественном произведении (о художественном фильме).
23. Написание аннотации, рецензии, резюме, отзыва по одному тексту, данному преподавателем.

СПИСОК ОЦЕНОЧНЫХ КОНСТРУКЦИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ СОЗДАНИИ ВТОРИЧНОГО ТЕКСТА

Оценочное описание авторского текста в статье представлена точка зрения на...

- содержатся дискуссионные положения, противоречивые утверждения, общеизвестные истины, ценные сведения, экспериментальные положения, важные неопубликованные данные, попытки доказать (что?), убедительные доказательства
- намечаются (правильные) пути отмечается важность (чего?), ясно сформулировано (что?), доказано (что?)

Выражение сопоставления Сравнить, сопоставлять (что с чем?), считаться (с чем?), обращать внимание (на что?), иметь в виду (что?), наводить на мысль

Выражение значимости Важно отметить, что; сущность этого сводится к следующему; с теоретической точки зрения это..., с практической точки зрения это...; необходимо подчеркнуть, что

Выражение уверенности убежден, уверен, считать, полагать

с точки зрения автора; автор убедительно доказывает, что; это доказывает, что; доказано, что; автор отстаивает точку зрения, придерживается точки зрения

разумеется, что; очевидно, что; нет сомнения в том, что; в этой связи ясно, что

Выражение согласия Одобрять, хвалить, восхищаться, соглашаться, разделять точку зрения, подтверждать, признавать достоинства, придерживаться подобного же мнения

Выражение критики (несогласия) отмечать недостатки, упрекать в небрежности, в неточности, вскрывать недостатки, критиковать, возражать, оспаривать, расходиться во взглядах, опровергать, пренебрегать, игнорировать, упускать из виду

автор не раскрывает содержания (чего?), противоречит, упускает из виду, необоснованно утверждает, критически относится, ставит невыполнимую задачу, не подтверждает вывода фактами

непонятно, что; сомнительно, что; желательно (полезно, целесообразно) было бы...

Выражение предположения Допустить (что?); высказать своё предположение; предложить; выдвинуть гипотезу; условиться, что...

ТИПОВОЙ ПЛАН ДЛЯ НАПИСАНИЯ РЕЦЕНЗИИ И ОТЗЫВА

1. Предмет анализа. В работе автора..., В рецензируемой работе..., В предмете анализа...

2. Актуальность темы. Работа посвящена актуальной теме..., Актуальность темы обусловлена..., Актуальность темы не требует дополнительных доказательств (не вызывает сомнений, вполне очевидна)...

3. Формулировка основного тезиса. Центральным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых) результатов, является... В статье обоснованно на первый план выдвигается вопрос о...

4. Краткое содержание работы. В начале работы автор указывает, что...;

Автор анализирует имеющуюся литературу по этой проблеме;

Показывает несостоятельность позиций своих оппонентов; Автор доказывает, что...; Автор приходит к выводу, что...

Центральным вопросом работы является ...

На первый план выдвигается вопрос о...

5. Общая оценка. Оценивая работу в целом...; Суммируя результаты отдельных глав...; Автор проявил умение разбираться в..., систематизировал материал и обобщил его...; Безусловной заслугой автора является новый методический подход (предложенная классификация, некоторые уточнения существующих понятий...); Автор, безусловно, углубляет наше представление об исследуемом явлении, вскрывает новые его черты...; Работа, бесспорно, открывает новый подход к...

6. Недостатки, недочеты. Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том...; К недостаткам (недочетам) работы следует отнести допущенные автором длинноты в изложении (недостаточную ясность при изложении); Работа построена нерационально, следовало бы сократить... (снабдить рекомендациями...); Существенным недостатком работы является...; Отмеченные недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты работы...; Отмеченные недочеты работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора...

7. Выводы. Представляется, что в целом работа имеет важное значение...; Работа может быть оценена положительно, а ее автор заслуживает искомой степени...; Работа заслуживает высокой (положительной, позитивной, отличной) оценки; Работа удовлетворяет всем требованиям, а ее автор, безусловно, имеет (определенное, законное, заслуженное, безусловное, абсолютное) право...