

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Основы педиатрии и гигиены рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности		
Учебный план	44.03.05_2020_1130.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Дошкольное образование и Дополнительное образование		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	26		
самостоятельная работа	72,5		
часов на контроль	8,85		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	16 1/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	6	10	6
Лабораторные	8	6	8	6
Практические	8	10	8	10
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
В том числе инт.	6	4	6	4
Итого ауд.	26	22	26	22
Контактная работа	26,65	22,65	26,65	22,65
Сам. работа	72,5	117,4	72,5	117,4
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	148,9	108	148,9

Программу составил(и):

к.б.н., доцент, Симонова Ольга Ивановна *ОИ*

Рабочая программа дисциплины

Основы педиатрии и гигиены

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2020 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности

Протокол от 11.06.2020 протокол № 10

Зав. кафедрой Захаров Павел Яковлевич

П. З. Я.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Захаров Павел Яковлевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Захаров Павел Яковлевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Захаров Павел Яковлевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Захаров Павел Яковлевич

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов систематизированных знаний в области педиатрии и дошкольной гигиены.
1.2	<i>Задачи:</i> 1. Познакомить студентов с ролью педиатрического отделения в учреждениях образования. 2. Изучить значение мероприятий по охране материнства и детства для сохранения и укрепления здоровья детей 3. Раскрыть характеристику периодов детского возраста. Научить правилам ухода за здоровым и больным ребёнком. 4. Ознакомить студентов с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ; 5. Изучить часто встречающиеся заболевания в детском возрасте и особенности инфекционных и хронических заболеваний у детей дошкольного возраста, а также профилактики травматизма; 6. Приобретение знаний и практических навыков для оказания первой доврачебной помощи; 7. Сформировать теоретическую базу знаний, необходимую для осуществления оздоровительной работы в

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Теории и технологии физического развития детей дошкольного возраста

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен сформировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	
ИД-1.ПК-1: Обладает специальными знаниями и умениями в предметной области	
<p>знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы сохранения и укрепления здоровья детей - основные теории закаливания <p>уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать воспитательные мероприятия, по темам касающимся здоровьесбережения <p>владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - здоровьесберегающими технологиями в ДОУ 	
ПК-2: Способен осуществлять педагогическое сопровождение дошкольного и дополнительного образования детей на основе современных методов и средств обучения с учетом возрастных и психофизиологических особенностей	
ИД-2.ПК-2: Способен использовать современные методы и средства обучения для осуществления педагогического сопровождения дошкольного и дополнительного образования	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения дошкольной гигиены; - причины заболеваний и травматизма у детей, влияние их на организм; - меры, предупреждающие болезни и несчастные случаи; - гигиену отдельных органов и систем; - гигиенические основы рационального питания; - основы закаливания; - гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ. <p>уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать первую помощь при несчастных случаях и травмах; - распознавать признаки нарушения здоровья детей; - применять меры, предупреждающие болезни и несчастные случаи в ДОУ; - оценивать с гигиенических позиций условия в местах проведения занятий; - проводить оздоровительные мероприятия с учетом гигиенических требований; - организовывать гигиеническое воспитание детей, санитарное просвещение родителей в ДОУ. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки состояния здоровья, физического развития и школьной зрелости детей; - навыками применения знаний в области дошкольной гигиены и педиатрии для создания оптимальных гигиенических условий среды в ДОУ. 	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в педиатрию и гигиену, система охраны материнства и детства. Периоды детского возраста.						
1.1	Введение в педиатрию и гигиену, система охраны материнства и детства. Особенности детей раннего и дошкольного возраста /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Характеристика возрастных периодов в детском возрасте. Особенности развития детей в каждом возрастном периоде /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.3	История развития педиатрии и гигиены в России и за рубежом, система охраны материнства и детства в России и других странах.	2	10	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Педиатрическое отделение в учреждениях образования. Комплексная оценка физического состояния детей.						
2.1	Педиатрическое отделение в учреждениях образования. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	лекция-визуализация
2.2	Наблюдение за детьми дошкольного возраста, подготовка детей к школе. /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Подготовка детей к поступлению в дошкольное. Медицинские противопоказания для поступления детей в дошкольное учреждение. /Ср/	2	10	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Медицинский контроль физического воспитания детей дошкольного возраста. Подготовка ребёнка к поступлению в школу. Школьная зрелость. Оформление медицинской документации при поступлении ребёнка в школу. /Ср/	2	20	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 3. Профилактика болезней детей. Вакцинация.						
3.1	Неотложные состояния и первая помощь при них. /Пр/	2	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

3.2	Вакцинация. Профилактика болезней детей и первая помощь при несчастных случаях и травмах. Обморок и кома. Травмы: ушибы, вывихи, переломы и др., первая помощь при травмах. Аллергические реакции и первая помощь при них. Причины заболеваний и травматизма у детей, влияние их на организм. Меры, предупреждающие болезни и несчастные случаи в дошкольных учреждениях. /Ср/	2	20	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 4. Здоровье и болезнь. Клинические проявления детских болезней инфекционного и неинфекционного характера.						
4.1	Определение физического развития детей, оценка биологической зрелости /Пр/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	ситуационное задание
4.2	Уход за здоровым и больным ребёнком /Лаб/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.3	Здоровье и болезнь определение понятия. Этиология и патогенез детских болезней. Понятие о микробиологии, иммунологии и эпидемиологии. Причины возникновения инфекционных заболеваний. Способы передачи инфекции. Периоды течения инфекционных заболеваний. Профилактика инфекционных заболеваний. Острые респираторные вирусные инфекции. Воздушно – капельные инфекции. Кишечные инфекции. Туберкулез у детей и подростков. Гельминтозы, их профилактика. /Ср/	2	20	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.4	Заболевания внутренних органов и кожных покровов у детей /Ср/	2	20	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 5. Гигиена детей						
5.1	Гигиена детей. Понятие личная гигиена. Основные правила личной гигиены. Режим дня. /Лек/	2	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Гигиена дошкольников. Памятки для родителей по гигиене детей в ДОУ /Лаб/	2	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.3	Гигиенические требования применяемые к дошкольному учреждению: световой режим, к воздушной среде помещений; к тепловому режиму; к организации водоснабжения. Санитарное состояние ДОУ /Ср/	2	17,4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 6. Консультации						
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 7. Промежуточная аттестация (зачёт)						
7.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	2	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

7.2	Контактная работа /КСРАТТ/	2	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
-----	----------------------------	---	------	------------------------	----------------------------	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Педиатрия как наука, ее цели и задачи. 2. Периоды детского возраста.
3. Период раннего детского возраста.
4. Дать характеристику периоду дошкольного возраста.
5. Гигиена как наука о влиянии факторов среды на здоровье человека. 6. Здоровье и физическое развитие детей.
7. Меры, предупреждающие болезни и несчастные случаи в дошкольных учреждениях. 8. Гигиена нервной системы и отдельных органов.
9. Рациональный режим жизни детей различных возрастных групп.
10. Физическое воспитание; укрепление костно-мышечной системы, формирование правильной осанки и закаливание организма.
11. Гигиенические основы питания как источник здоровья и нормального физического развития детей.
12. Гигиеническое воспитание детей, санитарное просвещение родителей и персонала. 13. Психическое здоровье – база полноценного развития.
14. Гигиенические требования к земельному участку ДОУ; к территории; к зданию; к планировке помещений; к оборудованию помещений внутри ДОУ.
15. Оборудование раздевальной (приемной); групповых (игровых) комнат; спален; туалетных.
16. Гигиенические требования к воздушной среде помещений; к тепловому режиму; к организации водоснабжения.
17. Санитарное содержание ДОУ.
18. Дать определение понятиям «здоровье» и «болезнь». 19. Состояние здоровья детей на современном этапе.
20. Факторы, формирующие здоровье детей.
21. Показатели здоровья. Основные группы здоровья детей.
22. Роль педагога в сохранении и укреплении здоровья детей, предупреждении заболеваний.
23. Ведущие признаки нарушения здоровья детей.
24. Понятие о неотложных состояниях и первой помощи при них.
25. Неотложные состояния при заболеваниях дыхательной системы и первая помощь при них.
26. Первая помощь при психоневрологических состояниях у детей.
27. Неотложные состояния при заболеваниях эндокринной системы и первая помощь при них.
28. Неотложные состояния при заболеваниях желудочно-кишечного тракта и первая помощь при них.
29. Оказание первой медицинской помощи при острых отравлениях. 30. Характеристика детского травматизма и его профилактика.
31. Ушибы. Первая помощь, меры профилактики.
32. Растяжения. Первая помощь, меры профилактики. 33. Вывихи. Первая помощь, меры профилактики.
34. Переломы костей. Первая помощь, меры профилактики. 35. Раны, их характер, опасности.
36. Кровотечения, виды, опасности.
37. Дать понятие о микробах и их классификации.
38. Эпидемический процесс, его звенья. Основные формы эпидемического процесса, эпидемический очаг.
39. Дезинфекция, ее виды и способы.
40. Дезинсекция, дератизация, их виды и способы. 41. Иммуитет, его виды.
42. Факторы, снижающие иммунитет.
43. Методы создания приобретенного иммунитета. 44. Вакцины, сыворотки, гамма-глобулины.
45. Прививочный календарь. Осложнения при введении вакцин и сывороток.
46. Эпидемический паротит. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика.
47. Скарлатина. Возбудитель, источник заражения, пути заражения, клиника, профилактика.
48. Корь. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика.
49. Краснуха. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика.
50. Ветряная оспа. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика.
51. Клещевой энцефалит. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика.
52. Профилактические мероприятия при инфекционных заболеваниях.
53. Система охраны материнства и детства.
54. Педиатрическое отделение в учреждениях образования

5.2. Темы письменных работ

Темы научных сообщений

Научное сообщение готовится в виде презентации. Требования к оформлению презентации

1. Общие требования к презентации: Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные моменты доклада - презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Обоснована актуальность, цель и задачи. Материалы чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах. Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах. Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации. Все гиперссылки работают, анимационные объекты работают должным образом. В заключение презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы, выделен личный вклад в разработку заявленной проблемы, его нововведение. Приведён список использованной литературы и Интернет-ресурсов, информация об авторах проекта.

Тематика научных сообщений: 1. Периоды детского возраста. 2. Период раннего детского возраста. 3. Дать характеристику периоду дошкольного возраста. 4. Гигиена как наука о влиянии факторов среды на здоровье человека. 5. Гигиенические требования к земельному участку ДОУ; к территории; к зданию; к планировке помещений; к оборудованию помещений внутри ДОУ. 6. Оборудование раздевальной (приемной); групповых (игровых) комнат; спален; туалетных. 7. Гигиенические требования к воздушной среде помещений; к тепловому режиму; к организации водоснабжения. 8. Санитарное содержание ДОУ. 9. Здоровье и физическое развитие детей. 10. Меры, предупреждающие болезни и несчастные случаи в дошкольных учреждениях. 11. Гигиена нервной системы и отдельных органов. 12. Рациональный режим жизни детей различных возрастных групп. 13. Физическое воспитание; укрепление костно-мышечной системы, формирование правильной осанки и закаливание организма. 14. Гигиенические основы питания как источник здоровья и нормального физического развития детей. 15. Гигиеническое воспитание детей, санитарное просвещение родителей и персонала. 16. Психическое здоровье – база полноценного развития. 17. Факторы, формирующие здоровье детей. 18. Основные группы здоровья детей. 19. Ведущие признаки нарушения здоровья детей. 20. Оказание первой медицинской помощи при острых отравлениях. 21. Характеристика детского травматизма и его профилактика. 22. Ушибы. Первая помощь, меры профилактики. 23. Растяжения. Первая помощь, меры профилактики. 24. Вывихи. Первая помощь, меры профилактики. 25. Переломы костей. Первая помощь, меры профилактики. 26. Раны, их характер, опасности. 27. Кровотечения, виды, опасности. 28. Применение горчичников, компрессов, медицинских банок в домашних условиях. 29. Техника проведения ингаляций в домашних условиях. 30. Техника промывания желудка в домашних условиях. 31. Правила применения грелки и пузыря со льдом в домашних условиях. 32. Ожоги. Первая помощь, меры профилактики. 33. Отморожения. Первая помощь, меры профилактики. 34. Вакцины, сыворотки, гамма-глобулины. 35. Дезинфекция, ее виды и способы. 36. Ветряная оспа. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика. 37. Эпидемический паротит. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика. 38. Скарлатина. Возбудитель, источник заражения, пути заражения, клиника, профилактика. 39. Корь. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика. 40. Краснуха. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика. 41. Клещевой энцефалит. Возбудитель, источник заражения, путь заражения, клиника, профилактика. 42. Профилактические мероприятия при инфекционных заболеваниях. 43. Пути формирования здорового образа жизни у детей и роль педагога в этом процессе. 44. Значение семьи в формировании здорового образа жизни у детей. 45. Роль педагога в сохранении и укреплении здоровья детей, предупреждении заболеваний.

Примечание: Тематический план примерный. Студенты имеют право на выбор темы по своим интересам.

Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Михайлова С.А., Романенко Р.П., Шамсутдинова [и др.] Ж.Г.	Здоровье, профилактика заболеваний, неотложная помощь: учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=197:zdorove-profilaktika-zabolevanij-neotlozhnaya-pomoshch&catid=14:medicine&Itemid=156
Л1.2	Голубев В.В.	Основы педиатрии и гигиены детского раннего и дошкольного возраста: учебник для вузов	Москва: ИЦ Академия, 2013	
Л1.3	Ежова Н.В., Русакова Е.М., Кашеева Г.И.	Педиатрия: учебник	Минск: Вышэйшая школа, 2014	http://www.iprbookshop.ru/35525.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Михайлова С.А., Романенко Р.П., Шестернина [и др.] Ж.Г.	Основы медицинских знаний: учебно-методическое пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2006	
Л2.2	Михайлова С.А., Шестернина Ж.Г.	Практические и лабораторные работы по дисциплине "Основы медицинских знаний и здорового образа жизни": учебно-методическое пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2010	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Windows

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
311 А1	Кабинет анатомии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Таблицы, плакаты, влажные препараты, микропрепараты, муляжи органов, микроскопы, набор планшетов «Мышцы», ростомер
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры, столы, стулья. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Методические указания по освоению дисциплин (модулей)</p> <p>Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.</p> <p>Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те</p>
--

знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подтверждаются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии: 1. внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами; 2. найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе; 3. после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки; 4. продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов; 5. продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

Методические указания по подготовке реферата

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во

введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации.

Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое - 1,5, левое - 3 см. Шрифт - 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ - 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в

нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй - оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы

справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами. На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Доклад - краткое, устное изложение материала по изучаемой теме. Материал доклада готовится на основании анализа данных литературы по изучаемому вопросу, внимание

акцентируется на наиболее важных моментах. Материал доклада структурируется в следующем порядке: актуальность вопроса, современные данные литературы по данному вопросу, спорные или малоизученные стороны вопроса (если имеют место), выводы, практическая значимость данных. Продолжительность доклада 5-7 мин.

Критерии оценки реферата:

- оценка «отлично» выставляется студентам, которые в полном объеме раскрыли тему реферата и защитили в виде доклада (5-7 мин) на занятии, изложение и оформление реферата отвечает предъявляемым требованиям, содержание реферата носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

- оценка «хорошо» выставляется студентам, которые раскрыли тему реферата и защитили в виде доклада (5-7 мин) на занятии, изложение и оформление реферата отвечает основным требованиям, но при этом имеются не принципиальные замечания

- оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, которые раскрыли тему реферата и защитили в виде доклада (5-7 мин) на занятии, изложение и оформление реферата отвечает не всем требованиям, имеются принципиальные замечания, содержание реферата отличается поверхностным изложением, в нем просматривается непоследовательность раскрываемого материала, представлены необоснованные выводы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»

Кафедра Физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности

РЕФЕРАТ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основы педиатрии и гигиены

(название темы)

Выполнил: студент ___ гр.
к.б.н., доцент Симонова О.И.

Иванов И.И. Научный руководитель:

Горно-Алтайск 2020__

Темы рефератов

Цель: приобретение навыков анализа научной литературы по определенной теме.

Тематика рефератов:

1. Пропорции тела на разных возрастных этапах.
2. Сенситивные и критические периоды развития ребенка.
3. Календарный и биологический возраст.
4. Критерии определения биологического возраста на разных этапах онтогенеза.
5. Физическое развитие - важный показатель состояния здоровья.
6. Естественные факторы природы в системе физического воспитания.
7. Состояние здоровья детей и подростков.
8. Развитие двигательных навыков, совершенствование координации движений с возрастом.
9. Нарушение опорно-двигательного аппарата у детей и подростков.
10. Функциональные возможности организма в связи с его возрастными особенностями.

Содержание и объем пояснительной записки (или введения): актуальность проблемы, обоснование темы. Постановка цели и задач. Объем: 2-3 стр.

Основная часть: должна включать основные вопросы, подлежащие освещению. Самостоятельной работой студента является подбор и составление полного списка литературы (кроме указанных преподавателем) для освещения и обобщения новейших достижений науки по теме реферата. Выявление дискуссионных, выдвигающих спорные вопросы и проблемы ученых.

Объем: 15-20 стр.

Заключение: должно включать обобщение анализа литературы и выводы. Объем: 2-3 стр.

Примечание: Тематический план примерный. Студенты имеют право на выбор темы по своим интересам

Темы презентаций

1. Физическое и психофизиологическое развитие.
2. Соотношение эмоционального и интеллектуального развития.
3. Развитие памяти и объемов внимания.
4. Речевое развитие.
5. Организация деятельности, утомляемость и отвлекаемость.
6. Социальное развитие.
7. Адаптация к бытовым условиям, окружающей жизни, к ДОУ и школе.
8. Индивидуальное, групповое, коллективное и общественное поведение.

Примечание: Тематический план примерный. Студенты имеют право на выбор темы по своим интересам

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость.

Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете.

При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.

Положительные оценки «зачтено» выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.