

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Литературное образование детей дошкольного возраста

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра русского языка и литературы
Учебный план	44.03.05_2019_1139.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Дошкольное образование и Дополнительное образование
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 3
аудиторные занятия	28	
самостоятельная работа	106,6	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,55	28,55	28,55	28,55
Сам. работа	106,6	106,6	106,6	106,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Бедарева Ирина Александровна



Рабочая программа дисциплины

~~Дисциплина: «История культуры и искусства»~~

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 31.01.2019 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра русского языка и литературы

Протокол от 21.05.2019 протокол № 10/1

Зав. кафедрой Линьков Владимир Дмитриевич



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры кафедры русского языка и литературы

Протокол от 28 05 2020 г. № 9
 Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры кафедры русского языка и литературы

Протокол от _____ 2021 г. № ____
 Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры кафедры русского языка и литературы

Протокол от _____ 2022 г. № ____
 Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры кафедры русского языка и литературы

Протокол от _____ 2023 г. № ____
 Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов представлений об основных принципах и путях литературного образования детей дошкольного возраста
1.2	<i>Задачи:</i> – уяснить пути введения ребенка дошкольного возраста в мир художественной, научно-художественной и научно-популярной литературы; – выработать навыки аналитического подхода к литературному произведению; – способствовать воспитанию культуры чтения и слушания; – формировать потребность будущего педагога к постоянному совершенствованию и творческому использованию приобретенных знаний в профессиональной деятельности; –развивать коммуникативно-речевые навыки, умения;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Введение в профессию
2.1.2	Ознакомительная в ДОО
2.1.3	Антропология
2.1.4	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
2.1.5	Детская литература
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования
2.2.2	Технологии деятельности педагога дополнительного образования
2.2.3	Предметная подготовка
2.2.4	Педагогическая в ДОО
2.2.5	Развивающие игры в дошкольном образовании

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен сформировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	
ИД-1.ПК-1: Обладает специальными знаниями и умениями в предметной области	
знает историю и основы теории детской литературы, а также методические и практические вопросы приобщения детей к чтению	
ИД-3.ПК-1: Способен планировать и осуществлять внеурочную деятельность в соответствующей предметной области	
планировать и осуществлять сбор, обработку, систематизацию научного и научно-методического материала по темам	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие о детской литературе и круге детского						

1.1	Специфика детской литературы. Преломление дидактической доминанты детской книги в зависимости от психологии и эстетического восприятия разных читательско-возрастных групп. Задачи литературного образования детей дошкольного возраста /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Детская литература как социокультурный феномен. Основные особенности детской книги. Развитие книги во времени. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.3	История методики детского чтения (с первой половины 19 века) до Современного состояния методики детского чтения /Ср/	3	30	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Особенности восприятия детьми художественных произведений						
2.1	Особенности восприятия детьми художественных произведений (младший, средний, старший дошкольный возраст). /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Практикум «Экскурсия в библиотеку». Обзор детской периодики и журналов для родителей /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.3	История возникновения книги (презентация) /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Знакомство с историей возникновения и жанрами малых форм русского фольклора (сюжетно-ролевая игра с пропеванием и проговариванием колыбельных, пестушек и др.) /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.5	Круг детского чтения. Принципы формирования /Ср/	3	16,6	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 3. Читательская культура педагога						
3.1	Знание курса детского чтения: произведений фольклора, отечественной и зарубежной литературы. /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Творческое использование детской книги в разных видах деятельности ребёнка на основе современных образовательных технологий. /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 4. Методика ознакомления ребенка с художественной литературой.						
4.1	Разные подходы к ознакомлению ребенка с книгой в традиционных и альтернативных программах по дошкольному образованию. /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.2	Занятие как важная форма ознакомления ребенка с книгой. Виды занятий по художественному чтению. Этапы подготовительной работы. Структура занятия. Особенности проведения занятий в разных возрастных группах. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.3	Детям о писателях. Требования к рассказу о писателе: точность и научность биографии, образность, занимательность изложения, близость детским интересам, богатство наглядного материала. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

4.4	Инсценирование произведений /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.5	Интересные формы работы с детской книгой: путешествия, турниры чтецов, игры, фантазии на темы произведений, концерты и др. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.6	Литературное воспитание ребенка в семье. Аннотирование, конспектирование статей по теме /Ср/	3	30	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.7	Роль библиотеки в формировании и развитии читательской культуры ребенка. /Ср/	3	20	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.8	Приемы работы по приобщению детей к чтению /Ср/	3	10	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							
5.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	3	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Контактная работа /КСРАТт/	3	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 6. Консультации							
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Роль искусства художественного чтения как средства общения и как средства воздействия на слушателей.
2. Значение художественного чтения и рассказывания в разностороннем развитии школьников.
3. Техника речи. Значение техники речи для выразительного чтения.
4. Дыхание, типы дыхания. Особенности речевого дыхания. Упражнения на развитие неречевого и речевого дыхания.
5. Дикция, ее значение для выразительного чтения. Упражнения для губ, языка, нижней челюсти.
6. Голосоведение. Качества голоса. Упражнения для развития различных качеств голоса.
7. Орфоэпия и общая культура речи. Причины нарушения литературного произношения.
8. Интонация как явление сложное, целостное, представляющее совокупность совместно действующих звуковых элементов устной речи.
9. Сила голоса. Ее зависимость от содержания и характера произведений художественной литературы.
10. Роль пауз в выразительном чтении школьникам, их зависимость от знаков препинания.
11. Характеристика темпа и ритма речи.
12. Мелодика речи, ее значение в выразительном чтении произведений художественной литературы.
13. Значение литературоведческого анализа произведений художественной литературы.
14. Особенности составления «исполнительской партитуры».
15. Специфика рассказывания сказок.
16. Особенности чтения лирических стихотворений.
17. Особенности чтения народной поэзии.
18. Особенности чтения прозаических произведений.
19. Особенности чтения басен и былин.
20. Особенности инсценирования произведений детской художественной литературы.

Литература для чтения

1. Волина Я. Загадки от А до Я. – СПб.: Дидактика Плюс, 1997.
2. Волина Я. Пословицы, поговорки, ребусы. – СПб.: Дидактика Плюс, 1997.
3. Детские частушки, шутки, прибаутки: Популярное пособие для родителей и педагогов. – Ярославль, 2000.
4. Заря-заряница. – Л.: Дет. лит., 1988.
5. Песенки-потешки / Рис. Ю. Васнецова. – Л.: Дет. лит., 1983.
6. Пятьдесят поросят / Рис. Ю. Васнецова. – Л.: Дет. лит., 1987.
7. Радуга. Русские народные сказки, песенки, потешки. – М.: Дет. лит., 1989.
8. Скок-поскок: Русские народные песенки / Рис. Ю. Васнецова. – Л.: Дет. лит., 1986.
9. Тридцать три пирога / Собр. и обраб. М. Булатов. – М.: Дет. лит., 1988.
10. Трынцы, брынцы, бубенцы: Рус. нар. потешки, прибаутки, заклички, считалки, дразнилки / Сост. Г. Науменко. – М.: Дет. лит., 1984.
11. Аким Я. Девочка и лев. – М.: Дет. лит., 1991.

12. Берестов В. Жаворонок. – М.: Дет. лит., 1988.
13. Драгунский В. Денискины рассказы. – М.: Росмэн, 1988.
14. Крылов И. Басни (любое издание).
15. Лунин В. Любимые стихи. – М.: Аст-Пресс, 1997.
16. Маршак С. Детям. – М.: Дет. лит., 1997.
17. Токмакова И. Летний ливень. – М.: Дет. лит., 1990.
18. Толстой Л. Ясная поляна. – М.: Дет. лит., 1988.
19. Ушинский К. Рассказы и сказки. – М.: Дет. лит., 1986.
20. Хармс Д. Стихи. Сказки. М.: Стрекоза, 2000.
21. Чуковский К. Сказки (любое издание).

5.2. Темы письменных работ

Иллюстрация в детской книге как художественное произведение и объект восприятия дошкольниками.

Требования к иллюстрациям в книгах для детей. Подумайте над тем, какие требования к иллюстрациям в современных книгах для детей выдвинули бы Вы? Роль книжной иллюстрации в формировании читателя-дошкольника. Принципы отбора книг для детского чтения. Какие принципы отбора книг для детского чтения выдвинули бы Вы, исходя из наличия двух видов книг: бумажной и электронной?

Принципы формирования круга детского чтения. Какие принципы формирования КДЧ введены автором основного учебника? Чем вызвано их введение?

Является ли популярность автора детской книги критерием художественного качества произведений? Приведите примеры из истории или современного состояния детской литературы.

Методы работы по приобщению детей к чтению. Какой из методов работы кажется Вам наиболее эффективным сегодня? Почему?

Беседа как метод приобщения детей к чтению. Виды бесед. Разработать план проведения одного из видов бесед и дать комментарий к нему.

Рассказывание как метод приобщения детей к чтению. В чём заключается смысл и необходимость пользования данным методом в настоящее время?

. Приёмы работы по приобщению детей к чтению. Разработать и прокомментировать план проведения буккроссинга.

. Семейное чтение: история и современное состояние. Назовите те книги, которые, по Вашему мнению, надо обязательно прочесть дошкольнику в семье. Выбор прокомментируйте.

. Проблемы организации семейного чтения на современном этапе. Интернет и семейное чтение: привести примеры публикаций в электронных источниках на тему семейного чтения.

. Работа ДОО с семьёю по приобщению детей к чтению: формы, методы, приёмы. Какой из методов или приёмов работы с семьёю представляется Вам наиболее действенным? Почему?

. Детское книгоиздание на современном этапе. Проведите самостоятельный обзор посещения Вами книжных выставок-ярмарок.

Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гриценко З.А.	Литературное образование дошкольников: учебник для вузов	Москва: ИЦ Академия, 2014	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Арзамасцева И.Н., Николаева С.А.	Детская литература: учебник для вузов	Москва: Академия, 2011	
Л2.2	Дмитриева У.М.	Русская детская литература 19 в.: учебное пособие	Новосибирск: НГПУ, 2013	https://icdlib.nspu.ru/catalogs/details/icdlib/644850.php

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS Windows

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

лекция визуализация

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
408 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры, столы, стулья. Посадочные места обучающихся (по количеству)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплин (модулей)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем самостоятельной работы определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), рабочей программой дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;
- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;
- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений и владений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине (модулю) относятся: проработка теоретического материала дисциплины (модуля); подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся (текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объемы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной (модулем);
- спецификой дисциплины (модуля), применяемыми образовательными технологиями;
- трудоемкостью СР, предусмотренной учебным планом;
- уровнем высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), на котором реализуется ОПОП;
- степенью подготовленности обучающихся.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источников информации (статей, монографий и др.) по определенной тематике, с элементами сравнительного анализа данных материалов и с последующими выводами. Основная цель написания реферата – изложить идеи, представленные в реферируемых источниках, раскрыть основные тезисы исходного текста. Основное требование к реферату – его аналитический характер.

В процессе написания реферата необходимо продемонстрировать:

- умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике (в том числе и на иностранных языках);
- умение сжато, но содержательно, излагать основные положения и тезисы, представленные в реферируемых литературных источниках;
- умение анализировать, систематизировать, классифицировать и обобщать имеющуюся научную информацию, проводить сравнительный анализ различных взглядов, точек зрения на те или иные вопросы;
- умение правильно оформлять цитаты и ссылки на литературу.

Объем реферата 15-20 страниц (включая титульный лист, оглавление и список литературы).

Содержание реферата.

В реферате студент может:

- 1) провести сравнительный анализ различных точек зрения на одну и ту же проблему;
- 2) аналитически проследить логику развития взглядов по конкретному вопросу;
- 3) критически проанализировать понятие, теорию, концепцию, подход;
- 4) на основе анализа литературных источников выделить и обосновать новую проблему. Структура реферата.

Реферат должен содержать следующие обязательные компоненты (каждый из перечисленных разделов должен начинаться с новой страницы):

1. Титульный лист (образец см. в Приложении 1).
2. Оглавление (образец см. в Приложении 2).
3. Введение. Во Введении обосновывается проблема, которая рассматривается в реферате, обосновывается ее важность и актуальность. Здесь также формулируется цель реферата, то, что в самом общем виде должно стать результатом данной работы, а также задачи. Объем Введения обычно составляет одну страницу.
4. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем реферата. В нем последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть должна быть разделена на структурные элементы (главы, параграфы), имеющие свои содержательные названия. Структурные элементы основной части должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста (Глава 1..., Глава 2... и т.д.). Обозначение параграфа внутри каждой главы включают номер главы и порядковый номер параграфа (1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). В случае если параграфы разделены на более мелкие единицы – подпараграфы, нумерация включает номер главы, номер параграфа, номер подпараграфа (1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.). После номера параграфа или подпараграфа в тексте точка не ставится. Одноуровневые структурные элементы текста должны быть соизмеримы по размеру, т.е. если основной текст разбивается на главы, то они должны быть примерно равны по своему объему, если глава разбивается на

несколько параграфов, то параграфы данной главы также должны быть примерно равны по объему. Каждая глава должна заканчиваться промежуточными выводами, подводящими итог проделанной в ней работы.

5. Заключение. В данном разделе автор реферата приводит собственные выводы, основанные на проделанном в реферате анализе литературных источников. Выводы должны быть краткими и четкими. Также указываются проблемы, «высветившиеся», но нерешенные в ходе работы над рефератом. Объем Заключения обычно составляет одну страницу. Список литературы. В списке литературы приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в тексте. Библиографические описания всех источников, на которые автор ссылается в реферате, должны быть указаны в списке. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) при написании реферата должна использоваться в минимальном объеме. Для подготовки реферата в качестве литературных источников необходимо использовать преимущественно монографии, журнальные статьи (прежде всего, вышедшие за последние 5-7 лет). Необходимое число литературных источников зависит от специфики тематики конкретного реферата. Однако в среднем число литературных источников для реферата должно быть не менее 10 наименований. При поиске литературы рекомендуется пользоваться электронными ресурсами библиотеки ГАГУ.

Самостоятельность текста. Хотя реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, тезисов, идей, мыслей, концепций, изложенных в других литературных источниках, реферат не должен превращаться в конспект первоисточников или в набор цитат и парафраз из них. Реферат должен быть полноценным, законченным, самостоятельным текстом, автором которого является студент. При этом реферат может содержать и оценочные элементы. Автору не запрещается высказывать свою точку зрения по освещаемой проблеме. Однако в этом случае она не должна быть голословной, любые тезисы, высказываемые автором реферата, должны быть аргументированы. При изложении автором реферата своих критических замечаний, точки зрения на конкретную проблему обычно используются неопределенно-личные или безличные предложения, т.е. предложения, в которых в роли главного члена выступает форма 3-го лица: «думается, что», «есть основания предполагать, что», «логично предположить, что», «было показано, что» и т.д.

Стиль изложения. Текст реферата должен соответствовать нормам русского литературного и профессионального языка. При его написании необходимо продемонстрировать умение излагать мысли в научном стиле, для которого нехарактерно увлечение эмоционально насыщенными эпитетами, образами и метафорами. Вместо этого в научном тексте обычно более широко используются устойчивые структуры и обороты, что позволяет читателю сосредоточить свое внимание на содержании (фактах, суждениях, умозаключениях, аргументах). При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Не следует использовать в качестве терминов слова, заимствованные из иностранных языков, если существуют эквивалентные понятия в русском языке. Перед тем, как работа будет сдана, текст должен быть проверен на наличие ошибок. Все орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки, а также опечатки должны быть выверены. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

Критерии оценки реферата.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие содержания теме и плану реферата;
- б) полнота и глубина знаний по теме;
- в) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объему реферата.

г) отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок;

д) сдачи реферата в установленный срок.

Методические рекомендации к организации зачета

Зачет проводится для определения достижения конечных результатов обучения по определенной теме каждым учащимся.

Перед началом изучения материала студенты знакомятся с перечнем вопросов и обязательных задач по теме, а также дополнительными вопросами и задачами. Иногда целесообразны закрытые зачеты, когда студенты получают вопросы и задания непосредственно во время проведения зачета. Его достоинство заключается в том, что он предполагает комплексную проверку всех знаний и умений студентов.

Необходимость такого тематического контроля обусловлена тем, что для каждого студента характерен определенный темп овладения учебным материалом. А потому обычные контрольные работы, в которых трудно учесть должным образом индивидуальные особенности студентов, могут оказаться недостаточными для того, чтобы судить, достигнуты ли планируемые результаты обучения.

Зачет - это одна из основных форм контроля в вузе.

Тематические зачеты могут быть дифференцированными. Преподаватель решает, основываясь на результатах прошлых или

промежуточных контрольных мероприятий, какие знания и умения целесообразно проверять у какого студента: всем даются индивидуальные задания.