

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Преддипломная практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности
Учебный план	49.03.01_2024_1144-3Ф.plx 49.03.01 Физическая культура Физкультурное образование
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 5
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	50	
часов на контроль	3,85	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Практические	54	54	54	54
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,15	54,15	54,15	54,15
Сам. работа	50	50	50	50
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Кандидат исторических наук, Доцент, Ельдепов Владислав Яковлевич

Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 940)

составлена на основании учебного плана:

49.03.01 Физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности

Протокол от 11.04.2024 протокол № 8

Зав. кафедрой Попова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Попова Е.В.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: Закрепить теоретические знания в процессе практического обучения, сформировать профессиональные умения и навыки, совершенствовать личностные качества, профессиональные компетентности, способности к научно-исследовательской инновационной деятельности.
1.2	Задачи: закрепить и совершенствовать теоретические знания практической и исследовательской деятельности. <ul style="list-style-type: none"> • Сформировать системы научно-исследовательских умений и навыков: <ul style="list-style-type: none"> - умение выдвигать гипотезы исследования, - отбирать адекватные способы ее проверки, - анализировать полученные эмпирические данные, - планировать и проводить практическую и экспериментальную работу, направленную на решение выявленных проблем, используя методы социологических исследований и методы социальной работы. • Организовать и провести исследование в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы научно-методической деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Тренерская практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИД-1.УК-3: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	
Знать: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы Уметь: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности Владеть: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия	
ОПК-9: Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	
ИД-1.ОПК-9: Знает закономерности и факторы физического развития и физической подготовленности, характеристики психического состояния занимающихся	
Знать: систему оценивания занимающихся в процессе освоения образовательных программ по физическому развитию и физической подготовленности, характеристики психического состояния. Уметь: проводить комплексный контроль, для анализа и интерпретации получаемых данных физического развития, физической подготовленности, характеристики психического состояния занимающихся. Имеет навык: анализа и интерпретации результатов комплексного контроля .	
ИД-2.ОПК-9: Осуществляет контроль и оценку физического развития и физической подготовленности, психического состояния занимающихся, техники выполнения физических упражнений на основе квалифицированного подбора диагностирующего материала и с учетом индивидуальных особенностей занимающихся	
Знать: систему оценивания квалифицированного подбора диагностирующего материала комплексного контроля по физической подготовленности, психического состояния занимающихся с учетом их индивидуализации Уметь: проводить комплексный контроль с подбором диагностирующего материала, с учетом индивидуализации занимающихся физической подготовкой. Владеть: анализом и интерпретацией результатов комплексного контроля .	
ОПК-11: Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	

ИД-1.ОПК-11: Планирует, правильно организывает и проводит научный эксперимент по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием апробированных методик, статистически обрабатывает и анализирует результаты, обобщает и оформляет результаты исследований
Знать: правильную организацию и проведения научного эксперимента, эффективность различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием апробированных методик, статистически обрабатывать и анализировать результаты, обобщать и оформлять результаты исследований Уметь: оценить эффективность применяемых средств и методов в планировании и организации в проведении научного эксперимента Владеть: навыками применения критерии оценок в проведении научного эксперимента по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта
ИД-2.ОПК-11: Использует информационные технологии для планирования и коррекции процессов физкультурно-спортивной деятельности, контроля состояния занимающихся
Знать: средства и методы информационных технологии для планирования и коррекции оценки эффективности и контроля состояния занимающихся Уметь: оценить состояние занимающихся с использованием средств и методов информационных технологии планирования и коррекции Владеть: средствами и методами оценки эффективности информационных технологии планирования и коррекции состояния занимающихся
ОПК-14: Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса
ИД-1.ОПК-14: Знает основные виды документов планирования, методического обеспечения, контроля тренировочного и образовательного процессов
Знать: технологии и методы для разработки планов тренировочного процесса с учетом результатов научных исследований Уметь: разрабатывать планы тренировочного процесса с учетом результатов научных исследований Владеть: теорией и методикой в избранном виде спорта
ИД-2.ОПК-14: Осуществляет планирование, методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процессов
Знать: инструментарий контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса с учетом результатов научных исследований Уметь: применять инструментарий контроля правильности построения тренировочного и образовательного процесса с учетом результатов научных исследований Владеть: способами оценки показателей уровня и динамики развития видов физической подготовленности с учетом результатов научных исследований

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный						
1.1	/Пр/	5	0	ИД-1.ОПК-11 ИД-2.ОПК-11 ИД-1.ОПК-14 ИД-2.ОПК-14 ИД-1.ОПК-9 ИД-2.ОПК-9	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

1.2	Установочная конференция: подписание договора с базой о прохождении практики; прохождение инструктажа; получение индивидуального задания; ознакомление с правилами и распорядком рабочего дня; становление единого методического дня. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
Раздел 2. Производственный							
2.1	Проведение научного исследования /Пр/	5	52	ИД-1.ОПК-11 ИД-2.ОПК-11 ИД-1.ОПК-14 ИД-2.ОПК-14 ИД-1.ОПК-9 ИД-2.ОПК-9 ИД-1.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
Раздел 3. Аналитический							
3.1	Проведение научного исследования по плану /Ср/	5	50	ИД-1.ОПК-11 ИД-2.ОПК-11 ИД-1.ОПК-14 ИД-2.ОПК-14 ИД-1.ОПК-9 ИД-2.ОПК-9 ИД-1.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)							
4.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	5	3,85	ИД-1.ОПК-11 ИД-2.ОПК-11 ИД-1.ОПК-14 ИД-2.ОПК-14 ИД-1.ОПК-9 ИД-2.ОПК-9 ИД-1.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
4.2	Контактная работа /КСРАтт/	5	0,15	ИД-1.ОПК-11 ИД-2.ОПК-11 ИД-1.ОПК-14 ИД-2.ОПК-14 ИД-1.ОПК-9 ИД-2.ОПК-9 ИД-1.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме: дневник практики, отчет по итогам практики, презентации по итогам практики

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Критерии оценки презентации
отлично, повышенный уровень 90-100% - презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень

источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

хорошо, пороговый уровень 75-89% - презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

удовлетворительно, пороговый уровень 60-74% - презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

неудовлетворительно, уровень не сформирован менее 60% - презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

Критерии оценки отчета по практике

«отлично» - оформлен отчет в соответствии с требованиями, проявлены самостоятельность и творческий подход, выполнен в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с заданием практики.

«хорошо» - выполнено полностью задание на практику, однако допущены незначительные недочеты при написании отчета, в основном технического характера.

«удовлетворительно» - допущены существенные недочеты в составлении отчета.

«неудовлетворительно» - не выполнено задание практики; магистрант представил небрежно оформленный отчет по производственной практике.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики бакалавр должен предоставить следующую документацию:

1. Титульный лист отчета
2. Календарный план-график
3. Основная часть, содержащая:
 - 1) написание теоретического и практического разделов бакалаврской работы с учетом индикаторов достижения компетенций;
 - 2) подготовка материалов для опубликования полученных результатов собственного педагогического исследования;
 - 3) оформление чернового текста бакалаврской работы;
 - 4) отзыв руководителя практики.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по НИР:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее –2 см, левое –3 см, правое –1 см;
- рекомендуемый объем отчета 5-10 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 10 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Требования к оформлению презентации

1. Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 7 слайдов.

Первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы исследования, фамилия, имя, отчество автора; где учится автор, научный руководитель и его должность.

В последующих слайдах должно быть указано: цель и задачи исследования; объект, программа и методы исследования; результаты исследования (графики, таблицы); выводы, практические рекомендации.

Информация по результатам исследования должна быть изложена полно и четко.

Обоснована актуальность, цель и задачи.

Материалы четко структурированы, эффекты, примененные в презентации, не отвлекают от ее содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах.

Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

«отлично», повышенный уровень - Практикант проявляет самостоятельность, учитывает рекомендации научного руководителя. При проведении сбора научного материала проявляет самостоятельность, четко и обоснованно формулирует цели, задачи, актуальность, научную новизну, практическую значимость исследования. Имеет широкий кругозор, культуру поведения и речи, заинтересован в результатах своей работы. Бакалавр выполнил весь объем работы, требуемый программой, проявил исследовательскую культуру.

«хорошо», пороговый уровень - Те же требования, что и для высокого уровня, однако бакалавр допускает отдельные ошибки в сборе материала и оформлении документации. Практикант работал вполне самостоятельно, проявил заинтересованность в работе.

«удовлетворительно», пороговый уровень - Бакалавр выполнил программу, однако в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в выборе источников исследования. Проявляет мало инициативы и творчества. В подготовке документации магистрант не всегда проявляет самостоятельность, нуждается в помощи научного руководителя. Продемонстрировал недостаточный уровень исследовательской культуры.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован - Бакалавр не выполнил программу и безответственно относился к прохождению научно-исследовательской работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Куриленко Т.К.	Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ: методические рекомендации	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&view=book&id=4011:988&catid=38:naukovedenie&Itemid=174

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Загвязинский В.И., Атаханов Р.	Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2003	
Л2.2	Рузавин Г.И.	Методология научного познания: учебное пособие для вузов	Москва: Юнити-Дана, 2017	http://www.iprbookshop.ru/81665.html
Л2.3	Новиков А.М., Новиков Д.А.	Методология научного исследования: учебное пособие	Москва: Книжный дом Либроком, 2010	http://www.iprbookshop.ru/8500.html
Л2.4	Зиамбетов В.Ю., Матявина С.И., Холодова Г.Б.	Основы научно-исследовательской деятельности студентов в сфере физической культуры: учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	http://www.iprbookshop.ru/54134.html
Л2.5	Пивоварова О.П.	Основы научных исследований: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/81487.html
Л2.6	Бакшева Т.В., Кушакова А.В.	Основы научно-методической деятельности: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014	http://www.iprbookshop.ru/62975.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS WINDOWS
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	LibreOffice

6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	РЕД ОС
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	метод проектов

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
207 А4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет, проектор, экран, копировальный аппарат, многофункциональное устройство, выставочные стеллажи, печатные издания
413 А1	Лаборатория методики обучения физической культуре. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Форма, место, и время проведения производственной практики</p> <p>Форма проведения - дискретно по периодам проведения практики.</p> <p>Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.</p> <p>Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.</p> <p>Практика для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальными возможностями здоровья.</p> <p>Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.</p>