

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

ПРИКАЗ

22.11.2024

№ 981

Горно-Алтайск

Об утверждении Плана противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» на 2025-2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю;

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» на 2025-2028 годы (далее – План).

2. Ответственным координатором реализации Плана определить должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Пашаева Х.П.

3. Приказ Горно-Алтайского государственного университета от 05 июля 2022 года № 215 «Об утверждении Плана противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» на 2021-2024 годы» признать утратившим силу с 01 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления комплексной безопасности Сурову О.А.

И.о. ректора



Н.В. Гусельникова

Приложение к приказу  
и.о. ректора Горно-Алтайского  
государственного университета  
«22» ноября 2024 г. № 381

## ПЛАН

противодействия коррупции  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
на 2025-2028 годы

### **I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в университете, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в Горно-Алтайском государственном университете (далее соответственно – работники, ГАГУ), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками ГАГУ обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием руководителя ГАГУ о ходе декларационной кампании	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте ГАГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта ГАГУ	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ГАГУ
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции).

<b>II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГАГУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ГАГУ своих функций и уставных целей и задач	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер.
2.2	Проведение ревизии подразделения официального сайта ГАГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта ГАГУ	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подразделения официального сайта ГАГУ, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с требованиями к официальным сайтам.

	корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н  (далее – Требования к официальным сайтам)			
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в ГАГУ	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности ГАГУ в этом направлении.
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ГАГУ (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Председатель Комиссии	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в ГАГУ.
<b>III. Взаимодействие ГАГУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ГАГУ</b>				
3.1	Подготовка и размещение на	Должностное	Ежегодно	Открытость и доступность информации

	официальном сайте ГАГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта ГАГУ	декабрь	о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ГАГУ.
3.2	Информирование общественных организаций при ГАГУ (совет обучающихся, профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики.
<b>IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</b>				
4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

	том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	правонарушений; Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок; Должностное лицо управления дополнительного образования		
4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в ГАГУ и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе; Должностное лицо управления дополнительного образования	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками ГАГУ знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.3	<p>Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд университета, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе;  Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок;  Должностное лицо управления дополнительного образования;  Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>	<p>Приобретение работниками ГАГУ знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>
4.4	<p>Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) ГАГУ:  - семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов;  - олимпиады, антикоррупционный</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 10 декабря</p>	<p>Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.</p>



	диктант; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции			
<b>V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности ГАГУ по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>				
5.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников ГАГУ, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Должностное лицо управления по правовой и кадровой работе	Ежегодно, сентябрь	Выявление фактов не уведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
5.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами ГАГУ, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; подразделений Должностное лицо, управления бухгалтерского учета и финансового	Ежегодно до 1 октября	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов.

		контроля		
5.3	Обеспечение сотрудничества при реализации контрольно-надзорными и правоохранительными органами их законной деятельности по вопросам противодействия коррупции. Обмен сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 31 декабря	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц